OPŁATA POCZTOWA RYCZAŁTEM OPŁACONA.

KRAKOWSKI DZIENNIK WOJEWÓDZKI

Nr. 12. KRAKÓW, DNIA 15 LISTOPADA 1928. ROK VIII.

TREŚĆ:

Rozporządzenia Wojewody:

256.

Rozporządzenie Wojewody Krakowskiego

z dnia 25 października 1928 L: Wet. 659/12

tyczące się zwalczania zarazy i pomoru świń na obszarze Województwa Krakowskiego.

Ze względu na obecny stan zarazy i pomoru świń na obszarze Województwa Krakowskiego uchylam tutejsze rozporządzenie z 21 września 1928 r. L: Wet. 563/15 i zarządzam na zasadzie art. 16, 26 i 27 rozporządzenia Prezydenta Rzeczypospolitej z 22 sierpnia 1927 (Dz. U. R. P. Nr. 77, poz. 673) o zwalczaniu zaraźliwych chorób zwierzęcych oraz postanowień § 357 rozporządzenia Ministra Rolnictwa z 9 stycznia 1928 (Dz. U. R. P. Nr. 19, poz. 167) tudzież reskryptu Ministerstwa Rolnictwa z 29 września 1928 Nr. 6376/W. II aż do odwołania co następuje:

I.

Uznaję jako obszar zapowietrzony następujące gminy z przysiółkami:

1) w powiecie politycznym Biała: Bestwina, Bestwinka, Kaniów;

2) w powiecie politycznym Kraków: Cholerzyn, Mników, Morawica;

3) w powiecie politycznym Myślenice: Biertowice, Jasienica, Sułkowice;

4) w powiecie politycznym Oświęcim: Bachowice, Chrząstowice, Gierałtowiczki, Graboszyce, Grodzisko, Laskowa, Łączany, Miejsce, Palczowice, Półwieś, Rudze, Ryczów, Spytkowice, Zator;

5) w powiecie politycznym Wadowice: Baczyn, Benczyn, Brody, Brzeźnica, Brzezinka ad Kopytówka, Frydrychowice, Gierałtowice, Głębowice, Graboszyce, Harbutowice, Jaśkowice, Kopytówka, Kossowa, Nidek, Nowe Dwory, Palcza, Przybradz, Przytkowice, Wielkie Drogi, Witanowice, Wieprz, Woźniki.

W tym zopowietrzonym obszarze — niezależnie od zarządzeń wydanych przez władze administracyjne I. instancji — zabraniam:

a) odbywania targów, pokazów, jak również przetargów na świnie,

b) wypuszczanie świń samopas, ich wypędzania na wspólne pastwiska, do wspólnych miejsc pojenia i pławienia, oraz wszelkiego pędzenia świń pieszo,

c) wykonywanie kastracji świń .przez osoby nie będące lekarzami weterynaryjnymi,

d) skupowania świń przez handlarzy sposobem domokrążnym i

e) szczepienia świń przeciw zarazie i pomorowi bez specjalnego pozwolenia tut. Urzędu Wojewódzkiego.

II.

Wywóz świń z zapowietrzonego obszaru do innego powiatu Województwa Krakowskiego i poza obręb Województwa uzależnia się od zezwolenia właściwego Starosty i może się odbywać tylko po zbadaniu ich przez urzędowego lekarza weterynaryjnego i na warunkach określonych § 353 wspomnianego powyżej rozporządzenia Ministra Rolnictwa.

Koszta badania, które należy obliczać według taryfy opłat za badania wydanej rozporządzeniem Ministra Rolnictwa z 23 marca 1928 (Dz. U. R. P. Nr. 42, poz. 409) ponosi strona.

III.

Przekroczenia tego rozporządzenia karane będą na zasadzie postanowień rozdziału VII. powołanego na wstępie rozporządzenia Prezydenta Rzeczypospolitej.

IV.

Rozporządzenie niniejsze wchodzi w życie z dniem ogłoszenia w „Krakowskim Dzienniku Wojewódzkim".

To się podaje do powszechnej wiadomości.

Wojewoda:
L. Darowski.

257.

Rozporządzenie Wojewody Krakowskiego

z dnia 9 listopada 1928 L: Sm. 51/96

o regulowaniu cen przetworów zbóż chlebowych, mięsa i jego przetworów.

§ 1.

Na podstawie art. 108 p. I. b. rozporządzenia Prezydenta Rzeczypospolitej z 19 stycznia 1928 Dz. U. R. P. Nr. 11, poz. 86 przekazuję Panom Starostom powiatowym Województwa Krakowskiego — udzielone mi rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych z dnia 19 lipca 1928 (L.: Dz. U. R. P. Nr. 87, p. 761) uprawnienia przysługujące Ministrowi Spraw Wewnętrznych z art. 1 p. b. rozporządzenia Prezydenta Rzeczypospolitej z 31. VIII. 1926 o zabezpieczeniu podaży przedmiotów powszedniego użytku (Dz. U. R. P. Nr. 91 poz. 527) w brzmieniu ustalonem rozporządzeniem Prezydenta Rzeczyposopolitej z 22. III. 1928 r. Dz. U. R. P. Nr. 38 poz. 371 i w trybie przewidzianym w ustępie 2, artykułu 2, cytowanego rozporządzenia z wyjątkiem uprawnień do wyznaczania cen cegły.

§ 2.

Odnośnie cen na mąkę, pieczywo, mięso, słoninę, smalec i wyroby masarskie, powołania i składu komisji do badania cen, zakresu działania tej komisji, uprawnień władzy przekazującej, postanowień karnych i mocy obowiązującej wydanych już rozporządzeń o regulowaniu cen artykułów pierwszej potrzeby — mają zastosowanie przepisy §§ 2, 3, 4, 5, 6, 7, 9, 10, 11 i ustęp 2 § 12 rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych z 19 lipca 1928 r. (Dz. U. R. P. Nr. 87, poz. 761).

§ 3.

Rozporządzenie niniejsze wchodzi w życie z dniem jego ogłoszenia w Krakowskim Dzienniku Wojewódzkim.

Wojewoda: *Darowski.*

258.

Rozporządzenie Wojewody Krakowskiego

z dnia 30 października 1928 L: Rol. 616/45 ex 28

ustalające wartość drzewa przy przeliczaniu daniny lasowej na ekwiwalent gotówkowy

Stosownie do postanowień rozporządzenia Pana Ministra Robót Publicznych w Warszawie z dnia 14 lipca 1928 r. L: XVI. 3245/28 w przedmiocie ustalania cen drzewa użytkowego według których ma być danina lasowa przeliczana na ekwiwalent pieniężny ustanawiam za II. i III. kwartał b. r. następujące ceny za 1 m³ drzewa użytkowego.

POWIAT	Klasa wartości	Rodzaj drzewa według grup: Klon, wiąz, dąb, jesion, jawor	Sosna, osika	Świerk, jodła	Inne
		Cena w złotych za 1 m³ drzewa użytkowego na pniu			
Kraków Chrzanów Oświęcim Bochnia Brzesko Tarnów Mielec Dąbrowa Pilzno Ropczyce	I.	55·—	33·—	30·—	14·—
Biała Wadowice Myślenice Wieliczka	II.	45·—	27·—	30·—	12·—
Limanowa Żywiec Maków Nowy Sącz Grybów Gorlice Jasło	III.	40·	25·—	28·—	12·
Nowy Targ	IV.	—	22·—	28·—	10·—

Ceny ustanowione w powyższej tabeli stosować należy przy obliczaniu wartości drzewa wydawanego w lasach położonych najwyżej 5 km. od stacji kolejowej.

Przy obliczaniu wartości drzewa w lasach oddalonych 5 do 10 km. od stacji kolejowej stosować należy ceny powyższe z 10% zniżką przy odległości 10—20 km. z 20%, przy odległości 20 do 30 km. z 30% zniżką.

Wojewoda:
w z.
Dr. K. Duch
Wicewojewoda

Rozporządzenia Władz I. Instancji:

259.

Rozporządzenie.

Na podstawie postanowień § 4 „Przepisów o używaniu i ochronie ulic oraz o ruchu ulicznym w stoł król. m. Krakowie" z dnia 14 czerwca 1927 r. L.: B. P. 7069/927 wydaje Magistrat w porozumieniu ze Starostwem grodzkiem w Krakowie następujące rozporządzenie, dotyczące zamknięcia ul. Wygoda dla przejazdu kołowego:

§ 1.

Zabrania się przejazdu wszelkimi pojazdami tak mechanicznymi, jak i zaprzężonymi przez ul. Wygoda w Dzielnicy III.

Przez powyższą ulicę wolno przejeżdżać tylko w przypadku, gdy wóz ma zajechać, celem dowiezienia lub odwiezienia osób lub przedmiotów do jednego z domów, położonych przy powyższej ulicy.

§ 2.

Przekraczający przepisy niniejszego rozporządzenia karani będą przez Magistrat, o ile nie podlegają surowszemu przepisowi karnemu, po myśli postanowień art. 21 i 21a ustawy z dnia 7 października 1921 r. Dz. U. R. P. Nr. 89, poz. 656 w brzmieniu rozporządzenia Prezydenta Rzeczypospolitej z dnia 14 lutego 1928 r.

Dz. U. R. P. Nr. 18, poz. 151 ex 1928 r. grzywną lub aresztem albo obu temi karami łącznie.

§ 3.

Rozporządzenie niniejsze wchodzi wżycie w 14 dni po ogłoszeniu. Nad przestrzeganiem niniejszego rozporządzenia czuwać będą organa Magistratu i Policji Państwowej.

Magistrat stoł. król. miasta Krakowa

Kraków, dnia 6 listopada 1928 r.

Obwieszczenia i orzeczenia Władz i Urzędów Państwowych:

260.

Obwieszczenie Krakowskiego Urzędu Wojewódzkiego

z dnia 9 września 1928, l.: 260.

o zatwierdzeniu statutu Komunalnej Kasy Oszczędności powiatu Myślenickiego w Myślenicach.

Na zasadzie art. 31 i 33 rozporządzenia Prezydenta Rzeczypospolitej Polskiej z dnia 13 kwietnia 1927 r. (Dz. U. R. P. Nr. 38, poz. 339) i rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Ministra Skarbu z dnia 26 marca 1928. (Dz. U. R. P. Nr. 44, poz. 424) oraz uchwały Wydziału Wojewódzkiego w Krakowie z dnia 4 września 1928 r. zatwierdzam statut niżej podany.

Za Wojewodę:
Zbrowski
Naczelnik Wydziału Samorządowego.

STATUT

Komunalnej Kasy Oszczędności powiatu Myślenickiego w Myślenicach.

Powiatowa Kasa Oszczędności w Myślenicach zorganizowana na zasadzie statutu z dnia 23/3. 1880 r., 9/4. 1881 r. i 14/6. 1881 r. uchwalonego przez ówczesną Radę powiatową w Myślenicach a zatwierdzonego przez ówczesne Namiestnictwo we Lwowie z dnia 21/7. 1911 r. L. 1079/4-XIIIa. na zasadzie tego statutu czynności swe wykonuje.

Obecnie Związek stanowiący powiatu myślenickiego zgodnie z rozp. Prez. Rzpp. z dnia 13/4. 1927 r. o komunalnych Kasach Oszczędności Dz. U. R. P. Nr. 38, poz. 339 oraz stosownie do rozporządzenia wykonawczego Min. Spraw Wewn. i Min. Skarbu z dn. 26/3. 1928 r. Dz. U. R. P. Nr. 44, poz. 424 dostosowuje powyższy statut do zawartych w tych rozporządzeniach przepisów, jak następuje:

Nazwa, siedziba, firma, terytorjalny zakres działania oraz cel Kasy.

§ 1.

„Komunalna Kasa Oszczędności powiatu Myślenickiego zorganizowana jest pod powyższą nazwą z siedzibą w Myślenicach przez związek komunalny powiatu Myślenickiego“.

Nazwa powyższa stanowi równocześnie firmę Kasy a wymieniony związek jest związkiem poręczającym tej Kasy.

Terytorjalny zakres działania Kasy powyższej stanowi obszar powiatu, autonomicznego w Myślenicach.

§ 2.

Komunalna Kasa Oszczędności powiatu Myślenickiego posiada odrębną osobowość prawną i w granicach statutu niniejszego korzysta z uprawnień, przyznanych komunalnym kasom oszczędności rozporządzeniem Prezydenta Rzeczypospolitej z dnia 13 kwietnia 1927 r. o komunalnych kasach oszczędności (Dz. U. R. P. Nr. 38, poz. 339).

Kasie tej służy prawo otwierania zbiornic oraz prawo otwierania oddziałów na podstawie uchwały organu związku poręczającego i za zgodą władzy nadzorczej.

§ 3.

Zadaniem Komunalnej Kasy Oszczędności powiatu Myślenickiego jest ułatwić gromadzenie oszczędności i ich oprocentowanie oraz uprzystępniać ludności tani kredyt.

§ 4.

„Związek komunalny powiatu myślenickiego jako związek poręczający przyjmuje na siebie całkowitą odpowiedzialność wobec osób trzecich za wszelkie zobowiązania tejże Kasy, a w pierwszym rzędzie za wkładki i ich odpowiednie statutowi oprocentowanie“.

Organizacja Kasy.

§ 5.

Organami Kasy są:

1) Rada Kasy, jako organ posiadający prawo stanowienia w sprawach Kasy;

2) Zarząd Kasy, jako organ wykonawczy.

§ 6.

Rada Kasy jest ciałem kolegjalnem, składającem się z 8 członków. Członkami Rady Kasy mogą być tylko

osoby, posiadające prawo wybieralności do rad gmin wiejskich lub miejskich na obszarze Państwa. Członków Rady Kasy wybiera na lat 6 stanowiący organ związku poręczającego; najmniej 5-ciu członków musi być wybranych z grona organu stanowiącego związku poręczającego, reszta może pochodzić z poza tego grona.

Co 3 lata początkowo przez losowanie ustępuje jedna, a następnie w kolei starszeństwa wyboru druga połowa członków, a w ich miejsce wybrani zostają nowi członkowie Rady Kasy na normalny okres urzędowania; i stale jednakże przestrzegana musi być zasada, by w składzie Rady każdocześnie istniało 5-ciu członków z grona organu stanowiącego związku poręczającego. Z pośród swych członków wybranych z grona stanowiącego związku poręczającego wybiera Rada Kasy bezwzględną większością głosów przewodniczącego i jego zastępcę.

Przewodniczący organu wykonawczego związku poręczającego lub zastępca tego przewodniczącego, o ile są oni równocześnie członkami organu stanowiącego tego związku, może być wybrany na przewodniczącego Rady Kasy.

Ustępujący członkowie Rady mogą być ponownie wybrani. W miejsce ustępujących przez wylosowanie lub z kolei starszeństwa mają być wybrani nowi z tej grupy, do której ustępujący należeli.

Zmiana składu lub kadencji organu stanowiącego związku poręczającego powoduje równocześnie utratę mandatów u wszystkich członków Rady, oraz sprowadza konieczność wyboru nowych członków w miejsce ustępujących.

Ustępujący członkowie powinni pełnić swe obowiązki aż do czasu ukonstytuowania się Rady w nowym składzie.

§ 7.

Zarząd Kasy stanowi kolegjum złożone z płatnego dyrektora Kasy i z 4 członków powołanych przez Radę Kasy bezwzględną większością głosów członków obecnych na okres lat 6-ciu. Przy wyborze głosuje się na każdego członka osobno.

Co 3 lata początkowo przez losowanie a następnie w kolei starszeństwa ustępuje połowa członków.

W miejsce ustępujących powołani być mają nowi członkowie w sposób wyżej określony.

Naczelnik Zarządu wybieranym jest przez Radę Kasy równocześnie z powołaniem innych członków Zarządu na ten sam okres czasu jak i inni członkowie Zarządu i jest przewodniczącym Zarządu.

Równocześnie z wyborem Naczelnika Zarządu następuje w ten sam sposób wyznaczenie jego zastępcy.

Naczelnikiem względnie członkiem Zarządu może być wybrany płatny Kierownik Biur lub Dyrektor Kasy.

Na członków Zarządu nie można powoływać członków Zarządów dyrektorów, względnie kierowników instytucyji kredytowych znajdujących się na obszarze działalności związku poręczającego Kasy.

§ 8.

Równocześnie nie można być członkiem Rady i Zarządu Kasy.

W miejsce członka Rady Kasy, który przyjął wybór do Zarządu Kasy, wybiera organ stanowiący związku poręczającego inną odpowiednią osobę (§ 6 statutu niniejszego) na członka Rady, a w miejsce członka Zarządu Kasy, który przyjął mandat członka Rady Kasy, wybiera Rada Kasy innego członka do Zarządu.

Członkowie Rady i Zarządu Kasy nie mogą wchodzić w stosunek osobistego dłużnika do Kasy bez specjalnej uchwały Rady Kasy.

§ 9.

Rada Kasy wyraża wolę swoją w formie uchwał.

Uchwałom Rady Kasy zastrzega się przedewszystkiem:

a) ustanawianie regulaminów czynności własnych, jej komisyj oraz czynności Zarządu Kasy;
b) wybór i odwołanie Zarządu Kasy;
c) nabywanie realności celem lokaty funduszu emerytalnego funkcjonarjuszów (pracowników) Kasy oraz nabywanie i budowę realności do własnego użytku z kapitału zasobowego;
d) zbywanie i obciążanie majątku Kasy, przyjmowanie na jej rzecz darowizn i zapisów oraz obejmowanie zarządów fundacji;
e) odstąpienie od sporów prawnych tudzież zatwierdzanie ugód w tych sporach prawnych, ustanawianie zastępców prawnych Kasy;
f) postanawianie o wnioskach, jakie imieniem Kasy mają być przedkładane związkowi poręczającemu w sprawach Kasy, a w szczególności w sprawie otwierania na terytorjum tegoż związku oddziałów i zbiornic, jak również organizowania zakładów zastawniczych (lombardów);
g) ustanawianie zasad co do sposobu zawiadywania i użytkowania majątku Kasy oraz co do administracji wszelkich jej urządzeń, a w szczególności jej oddziałów, zbiornic i zakładów zastawniczych (lombardów);
h) ustalanie preliminarzy Kasy oraz przyzwalanie na wydatki preliminarzem nieprzewidziane;
i) przyjmowanie do wiadomości sprawozdań Zarządu Kasy, rocznych zamknięć rachunkowych, tudzież bilansów Kasy, oraz przedkładanie ich związkowi poręczającemu (§ 29 statutu niniejszego);
j) postanowienia o użyciu funduszu zasobowego w granicach ustawowych i stawianie wniosków o rozdziale zysków, powstałych z obrotów Kasy;
k) postanawianie w granciach ustalonych statutem niniejszym o wnioskach Zarządu w sprawie zaciągania pożyczek;
l) ustalanie na wniosek Zarządu dopuszczalnej najwyższej wysokości wkładów, tudzież terminów wypowiadania tychże, oraz wysokości i początku obowiązywania każdoczesnej stopy procentowej, tak w stosunku do dłużników Kasy jak i jej wierzycieli,

z prawem upoważnienia Zarządu do czynienia w poszczególnych przypadkach odchyleń od ustalonych w powyższym względzie zasad;

ł) ustanawianie regulaminów wewnętrznych, oraz instrukcyj dla Zarządu i pracowników (funkcjonarjuszów) Kasy, obowiązujących również klijentelę Kasy, co do sposobu załatwiania spraw;

m) udzielanie upoważnień do podpisywania firmy Kasy, oraz dokumentów, mocą których Kasa zaciąga zobowiązania wobec osób trzecich, udzielanie pełnomocnictw, upoważniających do zaciągania takich zobowiązań i do działania imieniem Kasy, jako też udzielanie kierownikom poszczególnych działów administracji Kasy, jej oddziałów, zbiornic i zakładów prawa do zastępowania Kasy na zewnątrz w ich zakresie działania, tudzież upoważnień do podpisywania w tym zakresie firmy, oraz wspomnianego rodzaju dokumentów;

n) ustalanie rodzaju i ilości stanowisk służbowych w administracji Kasy, oraz wysokości uposażeń, przywiązanych do ustalonych stanowisk, mianowanie płatnych kierowników biur i dyrektorów Kasy;

o) ustanawianie wynagrodzenia stale w Kasie zatrudnionych członków Zarządu Kasy oraz ewentualne przyznawanie remuneracyj dla członków Zarządu i pracowników (funkcjonarjuszów) Kasy za prace ponadobowiązkowe;

p) postanawianie przepisów służbowych (pragmatyki służbowej) dla pracowników (funkcjonarjuszów) Kasy, oraz ustalenie statutu emerytalnego dla tychże;

r) postanawianie o przepisach dyscyplinarnych dla pracowników (funkcjonarjuszów) Kasy, określenie władz dyscyplinarnych, tudzież wybór i określenie ich kompetencji;

s) wydawanie opinji i występowanie na wniosek Zarządu z wszelkimi wnioskami do władz w sprawach Kasy;

t) wystąpienie do organu stanowiącego związku poręczającego z wnioskiem o ewentualną likwidację Kasy;

u) ustalanie projektów zmian statutowych;

w) określanie w granicach statutu niniejszego przypadków i warunków, kiedy Zarząd Kasy upoważniony jest wykonać za Radę Kasy prawo stanowienia w sprawach Kasy;

z) uchwalanie, skarg odstąpienie od sporów i zatwierdzanie ugód w sprawach ważniejszych, przekraczających zakres działania Zarządu, a w szczególności przeciw członkom Zarządu z tytułu ich odpowiedzialności za szkody wynikłe z ich winy.

§ 10.

Posiedzenia Rady Kasy zwołuje przewodniczący, a w razie przeszkody jego zastępca w miarę potrzeby, co najmniej jednak 4 razy na rok.

Rada Kasy musi być nadto zwołana na żądanie organów związku poręczającego, władzy nadzorczej, Zarządu Kasy lub też na pisemny wniosek conajmniej połowy członków Rady z podaniem spraw, które mają być pomieszczone na porządku dziennym.

Zwołanie Rady Kasy, poza przypadkami nagłemi nastąpić powinno conajmniej na 8 dni przed terminem posiedzenia zapomocą pisemnego zaproszenia z podaniem porządku obrad.

Zaproszenie pisemne doręczone być powinno za potwierdzeniem odbioru.

Przewodniczący Rady otwiera i zamyka posiedzenie Rady oraz kieruje jej obradami.

§ 11.

Członkowie Rady Kasy obowiązani są uczęszczać regularnie na posiedzenia Rady Kasy.

Członek, który wysiedlił się z powiatu lub bez usprawiedliwienia opuścił 4 kolejne lub 5 choćby nie kolejnych posiedzeń Rady Kasy, może być pozbawiony mandatu z mocy uchwały organu stanowiącego związku poręczającego na wniosek Rady Kasy. Od tej uchwały nie służy zainteresowanemu prawo odwołania.

Poza przypadkami przewidzianemi w § 8 ust. 2 statutu niniejszego i w ustępie powyższym członkowie Rady Kasy ulegają z samego prawa zawieszeniu w czynnościach oraz stracą mandat w tych samych przypadkach i z temi samemi skutkami, co członkowie organu stanowiącego związku poręczającego Kasę.

Członkowie Rady Kasy sprawują swe czynności bezpłatnie, mogą jednak otrzymać zwrot kosztów podróży i wynagrodzenie za obecność na posiedzeniach według zasad ustalonych dla członków organu stanowiącego związku poręczającego.

§ 12.

Rada Kasy zdolna jest do powzięcia uchwał, oraz do dokonywania wyborów, jeżeli na posiedzeniu obecna jest więcej, niż połowa statutowej liczby członków Rady.

Wyjątek od powyższej zasady zachodzi w przypadku, gdy idzie o powzięcie uchwał w sprawie:

a) zbycia nieruchomości lub zaciągnięcia pożyczki,

b) wniosków o otwarcie na terytorjum związku poręczającego oddziałów i zbiornic, jak również o organizowanie zakładów zastawniczych (lombardów),

c) ustalania rodzaju i ilości stanowisk służbowych w administracji Kasy, oraz wysokości uposażeń, przywiązanych do odnośnych stanowisk,

d) wyboru Zarządu i Komisyj Kasy,

e) mianowanie kierowników biur i dyrektorów Kasy oraz przyznawanie remuneracyj członkom Zarządu i pracownikom (funkcjonarjuszom) Kasy.

f) ustalania regulaminów i preliminarzy Kasy,

g) określenia przypadków i warunków, kiedy Zarząd Kasy upoważniony jest wykonać za Radę Kasy prawo stanowienia w sprawach Kasy,

h) uchwalania projektów zmian statutowych,
i) uchwalenia nadzwyczajnych skarg przewidzianych w § 9 pod literą „z".

W każdym z powyższych przypadków Rada Kasy może powziąć uchwałą bezwzględną większością głosów jeżeli na posiedzeniu obecnych jest conajmniej 3/4 członków Rady.

O ile na 2-ch kolejno zwoływanych posiedzeniach nie stawi się wymagana ilość członków Rady — Naczelnik Zarządu Kasy powinien o tem zawiadomić związek poręczający, którego organ wykonawczy może spowodować zwołanie ponownego posiedzenia z tym samym porządkiem obrad. Do ważności uchwał zwołanego w ten sposób posiedzenia wystarczy obecność więcej niż połowa statutowej liczby członków Rady.

§ 13.

Uchwały Rady Kasy zapadają większością głosów członków, biorących udział w głosowaniu.

W razie równości głosów wniosek upada; w razie równości głosów przy wyborach, rozstrzyga los, wyciągnięty przez przewodniczącego.

Głosowanie jest jawne. Na żądanie połowy obecnych musi być zarządzone głosowanie imienne lub tajne. Przy wyborach, oraz w sprawach personalnych głosowanie jest tajne.

§ 14.

Członek Rady Kasy powinien wstrzymać się od głosowania we wszystkich sprawach, w których jest osobiście zainteresowany.

Jeżeli Rada Kasy z powyższego powodu stanie się niezdolną do powzięcia uchwał, natenczas uchwałę Rady Kasy zastąpi uchwała organu stanowiącego związku poręczającego.

Członkowie Zarządu Kasy obowiązani są uczestniczyć w posiedzeniach Rady Kasy. Na posiedzeniach tych służy im głos doradczy poza koleją mówców.

Pracownicy (funkcjonarjusze) Kasy mogą być powoływani na posiedzenia Rady Kasy celem udzielenia potrzebnych wyjaśnień, względnie referowania spraw.

§ 15.

Rada Kasy może do poszczególnych spraw wybrać ze swego grona komisje.

Na posiedzeniach tych komisyj przewodniczy przewodniczący Rady lub jego zastępca. W przypadkach, gdy chodzi o sprawy osobiste tych ostatnich, lub gdy wymienieni zrzekną się przewodnictwa, komisja wybiera przewodniczącego ze swego grona.

§ 16.

Z każdego posiedzenia Rady spisuje się protokół. Do protokółu wpisuje się nazwiska obecnych na posiedzeniu: przewodniczącego, piszącego protokół, członków Rady, członków Zarządu Kasy, pracowników Kasy, porządek dzienny, zgłoszone wnioski i powzięte uchwały w dosłownem brzmieniu z podaniem liczby głosów „za" i „przeciw", oraz liczby wstrzymujących się od głosowania, a przy wyborach liczbę głosów, oddanych na poszczególnych kandydatów, wreszcie nazwiska członków Rady, którzy nie usprawiedliwili swego nieprzybycia na posiedzenie.

Protokół, który sporządza się w toku posiedzenia, powinien być najpóźniej na następnem posiedzeniu Rady Kasy odczytany i przyjęty, oraz podpisany przez przewodniczącego, przez piszącego protokół, oraz przez jednego członka Rady.

§ 17.

Do zakresu działania Zarządu Kasy należy przedewszystkiem:

a) zarządzanie majątkiem i sprawami Kasy według zasad statutu niniejszego i przepisów ustanowionych przez Radę Kasy;
b) kierownictwo administracją Kasy, oraz nadzór nad administracją jej osobnych urządzeń, a w szczególności jej oddziałów, zbiornic i zakładów zastawniczych (lombardów);
c) sporządzanie preliminarza przychodów i rozchodów Kasy, przedstawianie Radzie Kasy rocznych zamknięć rachunkowych, bilansów i sprawozdań Kasy;
d) postanowienia o nabyciu na licytacji nieruchomości obciążonych pożyczką Kasy, o ile najwyższa zaofiarowana suma nie pokryje całkowicie wierzytelności Kasy;
e) nadzór zwierzchni nad pracownikami (funkcjonarjuszami) Kasy, oraz nad prowadzeniem rachunkowości Kasy;
f) staranie się o należyte użycie wkładów i odpowiednie ich ulokowanie, jako też o należyty obrót pieniędzy i prowadzenie wszystkich operacyj Kasy z zachowaniem statutu i przepisów obowiązujących;
g) mianowanie pracowników (funkcjonarjuszów) Kasy na ustalone przez Radę Kasy stanowiska służbowe w tych przypadkach, w których to mianowanie nie jest zastrzeżone Radzie, jako też przyjmowanie i oddalanie pracowników kontraktowych;
h) stanowienie uchwał w sprawach Kasy z upoważnienia Rady Kasy w przypadkach i warunkach, określonych wewnętrznym porządkiem (regulaminem) czynności Kasy;
i) wyznaczanie dni i godzin przyjmowania klijentów oraz urzędowania dla Zarządu, pracowników i Kasy;
j) przygotowywanie wniosków na posiedzenia Rady Kasy i wykonanie jej uchwał;
k) załatwianie wszelkich innych czynności statutem Radzie Kasy lub innym jej organom wyraźnie nie zastrzeżonych.

§ 18.

Naczelnik i członkowie Zarządu Kasy obowiązani są dochować tajemnicy co do prowadzenia interesów, stosunków kredytowych i sposobu wytwórczości zawodowej klijentów Kasy.

Do członków Zarządu, sposobu obradowania, stanowienia uchwał i odbywania posiedzeń mają odpowiednie zastosowanie odnośne przepisy §§ 10—16 statutu niniejszego.

Powołanie na urząd Naczelnika Zarządu wymaga zatwierdzenia ze strony organu stanowiącego związku poręczającego.

§ 19.

Kierownictwo bieżących czynności Kasy sprawuje Naczelnik Zarządu Kasy względnie jego zastępca. Jest on równocześnie naczelnym zwierzchnikiem służbowym wszystkim pracowników Kasy.

„Naczelnikowi Zarządu Kasy służy do dni 3-ch, prawo sprzeciwu co do uchwał Zarządu i Rady Kasy i prawo wstrzymania wykonania zarządzenia jednego lub drugiego organu w przypadkach następujących:

a) jeżeli uchwała przekracza ustawowy zakres działania Zarządu lub Rady,

b) jeżeli jest oczywiście szkodliwą dla interesów i dobra Kasy,

c) jeżeli sprzeciwia się obowiązującym ustawom, lecz obowiązany jest bezzwłocznie zwrócić się w tych sprawach o dezycję w razie sprzeciwienia się uchwale Zarządu do Rady Kasy, a w razie sprzeciwienia się uchwale Rady Kasy do organu wykonawczego związku poręczającego".

Naczelnik Zarządu zastępuje Kasę nazewnątrz wobec urzędów publicznych i osób trzecich, prowadzi w jej imieniu korespondencję i podpisuje za nią pisma, dokumenty i ogłoszenia.

Firma Kasy oraz dokumenty, mocą których Kasa zaciąga zobowiązania wobec osób trzecich, jak niemniej pełnomocnictwa, upoważniające do zaciągania takich zobowiązań i do działania imieniem Kasy, muszą być oprócz tego podpisane przez jednego, upoważnionego do tego przez Radę członka Zarządu Kasy i opatrzone pieczęcią Kasy.

Na zasadzie uchwały Rady Kasy Zarząd Kasy może aż do odwołania kierownikom poszczególnych działów administracji Kasy, jej oddziałów, zbiornic i zakładów, udzielić prawa do zastępowania Kasy nazewnątrz w ich zakresie działania. Prawem tem można również objąć upoważnienie do podpisywania w tym zakresie firmy Kasy oraz dokumentów, z których ma powstać obowiązek prawny Kasy. W tym ostatnim przypadku, koniecznym jest jednak zawsze podpis Naczelnika Zarządu lub urzędnika Kasy, którego Rada Kasy w jego miejsce w tym kierunku upoważniła.

Kierownictwo technicznych czynności Kasy sprawuje pod nadzorem Rady Kasy i pod bezpośredniem zwierzchnictwem Naczelnika Zarządu Kasy odpowiedzialny funkcjonarjusz Kasy z tytułem Kierownika biur względnie Dyrektora Kasy.

Jest on równocześnie bezpośrednim przełożonym służbowym funkcjonarjuszów Kasy nad powierzonymi im działami.

§ 20.

Pracownicy (funkcjonarjusze) Kasy nie mogą być członkami Rady Kasy ani Komisji Rewizyjnej Kasy. Nie mogą oni wchodzić w stosunek osobistego dłużnika do Kasy, ani też poręczycieli.

Przepis ustępu pierwszego art. 18 statutu niniejszego ma również do pracowników (funkcjonarjuszów) Kasy odpowiednie zastosowanie.

Prawa i obowiązki pracowników (funkcjonarjuszów) Kasy określają przepisy służbowe i uposażeniowe, wydane przez Radę Kasy. Przepisy takie dla kierowników biur względnie dyrektora Kasy uchwala Rada Kasy.

§ 21.

Związek poręczający sprawuje kontrolę nad Kasą za pośrednictwem Komisji Rewizyjnej.

Komisja Rewizyjna jest organem kolegjalnym i składa się z 4 członków, których wybiera i odwołuje organ, stanowiący związku poręczającego.

W skład Komisji Rewizyjnej nie mogą wchodzić członkowie Rady ani Zarządu Kasy, ani też pracownicy (funkcjonarjusze) Kasy; natomiast mogą być do tej Komisji powoływane nie wchodzące w skład organów lub personelu pracowników (funkcjonarjuszów) Kasy osoby z pośród lub z poza grona organu stanowiącego związku poręczającego, zwłaszcza rzeczoznawcy, a to bądź z głosem stanowczym, jako jej członkowie, bądź też z głosem doradczym, jako jej asesorzy.

Członkowie Komisji Rewizyjnej nie mogą pozostawać w stosunku osobistego dłużnika do Kasy bez specjalnej uchwały organu stanowiącego związku poręczającego.

Przepisy ustępu 3 § 9 statutu niniejszego odpowiednio obowiązują również członków Komisji Rewizyjnej.

Przewodniczącym Komisji Rewizyjnej jest prezes, wyznaczony przez organ stanowiący związku poręczającego przy wyborze Komisji.

Uchwały Komisji Rewizyjnej zapadają większością głosów pełnej liczby jej członków. Do ważności zaś uchwał niezbędną jest obecność 3/4 części pełnej liczby członków Komisji Rewizyjnej. Uchwały te powinny być protokółowane. Protokół podpisuje przewodniczący i obecni członkowie Komisji Rewizyjnej.

Pozatem do członków Komisji Rewizyjnej, do obrad i posiedzeń tej Komisji mają odpowiednie zastosowanie przepisy §§ 10, 11, 14 ust. 1, 2 i 4 i § 16 statutu niniejszego.

§ 22.

Obowiązkiem Komisji Rewizyjnej jest zbadanie rocznego sprawozdania z działalności Kasy i zamknięcia rachunków Kasy, złożonego związkowi poręczającemu przez Radę Kasy a nadto sprawdzanie stanu Kasy przynajmniej jeden raz na kwartał.

Tok i sposób dokonywania rewizji określa osobny porządek (regulamin) czynności, uchwalony przez organ stanowiący związku poręczającego.

Komisja Rewizyjna uprawniona jest też przeprowadzać niespodziewane rewizje Kasy oraz wszelkich jej urządzeń a w szczególności jej oddziałów, zbiornic i zakładów zastawniczych (lombardów).

W celu wykonania powyższych czynności wolno Komisji Rewizyjnej żądać od Rady i Zarządu Kasy, jej oddziałów, zbiornic i zakładów zastawniczych (lombardów) wszelkich potrzebnych wyjaśnień, aktów, ksiąg kasowych, zapisów i dowodów, oraz zwiedzać i badać wszelkie urządzenia Kasy.

Ze swych czynności składa Komisja Rewizyjna sprawozdanie organowi stanowiącemu związku poręczającego, przesyłając jednocześnie odpisy organowi wykonawczemu tegoż związku przy dołączeniu odpisów dla Rady i Zarządu Kasy.

§ 23.

Ogłoszenia Kasy wywieszane będą na widok publiczny w lokalu urzędowym Kasy oraz jej oddziałów, zbiornic i zakładów zastawniczych (lombardów) — jako też w lokalu urzędowym jej związku poręczającego.

II. Majątek i fundusze Kasy.

§ 24.

Majątek Kasy stanowi majątek osobny, oddzielony prawnie od majątku związku poręczającego i osobno administrowany. Majątkiem tym odpowiada Kasa za zobowiązania, jakie jako osoba prawna zaciągnęła względem wkładców i innych wierzycieli.

Fundusze, należące do majątku Kasy lub jej powierzone, nie mogą być łączone z funduszami związku poręczającego i powinny być odrębnie administrowane.

§ 25.

Kasa jest obowiązana posiadać, względnie zebrać fundusz zasobowy, przeznaczony przedewszystkiem na pokrycie ewentualnych strat Kasy.

Fundusz zasobowy tworzy się z corocznych zysków Kasy; mogą też być przeznaczone na fundusz zasobowy bezzwrotne dotacje związku poręczającego, zapisy i t. p.

Fundusz zasobowy gromadzić należy do czasu, póki wraz z narosłemi procentami nie osiągnie wysokości conajmniej 10 % sumy wkładów oszczędnościowych. W tej wysokości powinien fundusz ten być nadal utrzymywany.

Gdy fundusz zasobowy wynosić będzie więcej, niż 5% wkładów oszczędnościowych, to połowa zysków Kasy może być użyta na cele użyteczności publicznej. Jeżeli fundusz wynosi 10 % wkładów, to zyski Kasy mogą być w całości użyte na cele użyteczności publicznej.

Dla określenia wysokości funduszu zasobowego, miarodajną jest w obu powyższych przypadłach suma wkładów oszczędnościowych z tego roku obrachunkowego, w którym ta suma była najwyższa, licząc od dnia zatwierdzenia statutu niniejszego.

Na podstawie uchwały Rady Kasy i za pozwoleniem władzy nadzorczej może Kasa nabywać i budować z funduszu zasobowego realności dla własnego użytku. Pozatem fundusz zasobowy lokowanym może być tylko w sposób przewidziany w § 46 punktach 1 do 4 oraz 10 statutu niniejszego, przyczem o wyborze tych sposobów lokaty decyduje Rada Kasy.

§ 26.

Dla zabezpieczenia funduszu zasobowego, powinna Kasa posiadać względnie utworzyć nadto osobny fundusz wyrównawczy na pokrycie ewentualnych strat kursowych, wynikłych z obliczenia kursu walorów, znajdujących się jako część stanu czynnego w funduszach Kasy.

Fundusz wyrównawczy uzupełnia się wyłącznie z wykazanych księgami zwyżek kursowych. Przy obliczaniu w myśl poprzedniego paragrafu procentowej wysokości funduszu zasobowego w stosunku do sumy wkładek oszczędności fundusz ten nie może być policzany.

§ 27.

Na zabezpieczenia poszczególnych swych operacji, jakoteż na własne cele inwestycyjne, uprawniona jest Kasa tworzyć również następujące fundusze specjalne:

Fundusz na pokrycie zaległości pożyczkowych w maksymalnej wysokości 500 zł. dłużników, którzy bez własnej winy, przez nieszczęśliwe wypadki popadną w zupełne ubóstwo.

Fundusze powyższe mogą być tworzone dopiero po zadośćuczynieniu obowiązkom w przedmiocie funduszu zasobowego (§ 25 statutu niniejszego). Przepis o lokacie funduszu zasobowego ma odpowiednie zastosowanie także i do powyższych funduszów.

§ 28.

Rokiem obrachunkowym Kasy jest rok kalendarzowy.

Rachunkowość swoją prowadzi Kasa według systemu księgowości podwójnej.

Rachunkowość kapitału zakładowego, funduszu zasobowego i funduszu wyrównawczego prowadzoną ma być oddzielnie.

Sposób wykonywania bieżącego nadzoru organów Kasy nad czynnościami i rachunkowością Kasy, określa porządek (regulamin) czynności, uchwalony przez Radę Kasy.

§ 29.

Najpóźniej w ciągu trzech miesięcy po upływie roku obrachunkowego Zarząd Kasy powinien złożyć Radzie Kasy sprawozdanie z działalności Kasy za bezpośrednio ubiegły rok obrachunkowy wraz z bilansem majątku Kasy i funduszów jej powierzonych oraz zamknięcie rachunkowe wszelkich przychodów i rozchodów Kasy.

Sprawozdanie to wraz z bilansem oraz zamknięcie rachunków należy po przyjęciu ich przez Radę Kasy, przesłać najpóźniej do 4-ch miesięcy, licząc od dnia ukończenia się roku obrachunkowego, organowi wykonawczemu związku poręczającego celem powzięcia co do nich uchwały przez organ stanowiący tegoż związku.

W bilansie i zamknięciu rachunkowem walory, mające obieg na giełdzie, powinny figurować podług kursu ostatniego dnia obrachunkowego, a te walory, które nie mają takiego obiegu, podług kursu walorów podobnych lub podług ich wartości rynkowej. Inne objekty należy wykazywać w wartości nie przekraczającej kosztów nabycia. Należności wątpliwe należy zapisać na straty.

Sprawozdanie z działalności wraz z bilansem i projektem rozdziału zysków oraz zamknięcie rachunkowe powinny być przedkładane corocznie władzy nadzorczej w ciągu jednego miesiąca po uznaniu ich przez organ stanowiący związku poręczającego oraz podane do wiadomości publicznej w sposób przepisany dla ogłoszeń Kasy (§ 23 statutu niniejszego).

§ 30.

Kasa obowiązana jest przechowywać księgi wkładek oszczędnościowych przez cały czas swego istnienia, inne księgi przez lat 10; natomiast może ona niszczyć spłacone książeczki oszczędnościowe i inne zapiski z 5-ciu lat wstecz.

Okresy powyższe liczą się od daty odnośnych kwitów, zapisków względnie roku zamknięcia rachunków i ksiąg oraz od daty ostatniego wpisu, uskutecznianego na książeczce.

III. Operacje Kasy.

§ 31.

Kasa uprawniona jest do dokonywania tylko tych rodzajów operacji, które wyszczególnione są w statucie niniejszym.

Firma i sam zakład Kasy, jakoteż firma (nazwa) jej oddziałów, zbiornic i zakładów zastawniczych (lombardów) oraz same te urządzenia nie mogą być przedmiotem ani operacji Kasy, ani też żadnych tranzakcji ze strony związku poręczającego.

A. Operacje bierne.

§ 32.

Kasa przyjmuje wkłady oszczędnościowe na książeczki oszczędnościowe, które mogą być wystawione na okaziciela lub na imiennie oznaczoną osobę.

Książeczka oszczędnościowa może opiewać tylko na gotówkę i stanowi dowód posiadania w Kasie wierzytelności w wysokości każdoczesnego jej saida.

Kasa przyjmuje wkłady od osób fizycznych i prawnych nietylko na ich własny rachunek, ale także na rachunek osób trzecich.

§ 33.

Kasa nie jest obowiązana przyjmować na książeczki oszczędnościowe wkładów poniżej kwoty jednego złotego.

Dopuszczalną najwyższą kwotę wkładu na książeczkę oszczędnościową ustala Rada Kasy (§ 9 ust. 2, p. 1 statutu niniejszego).

Kasa nie jest obowiązana przyjmować wkładek oszczędnościowych w następujących przypadkach:

a) Gdy wkładka sama przez się lub łącznie z poprzedniemi przekracza ustanowioną przez Radę Kasy najwyższą kwotę wkładów.

b) Gdy chodzi o wystawienie książeczki oszczędnościowej na obcą walutę.

c) Gdy zgłaszane przez wkładcę warunki Kasa uzna za niedogodne dla siebie.

d) Gdy wkładca dopuścił się już nadużycia zaufania Kasy.

e) Gdy Kasa stoi już przed likwidacją.

§ 34.

Kasa uprawniona jest wypuszczać znaczki oszczędnościowe w cenie niższej od oznaczonej powyżej najniższej kwoty wkładów, oraz przyjmować te znaczki, jeżeli razem złączone dają kwotę przewidzianego powyżej wkładu najniższego. Może również Kasa rozdzielać skarbonki oszczędnościowe i złożone w nich kwoty przyjmować na warunkach wyżej wymienionych jako wkłady na książeczki oszczędnościowe.

Jeżeli wkład, złożony na poszczególną książeczkę, osiągnie ustaloną przez Radę Kasy kwotę najwyższą, natenczas nie może on być zwiększony przez nowe wpłaty, lecz tylko przez kapitalizowanie się procentów.

§ 35.

Wkładki oszczędnościowe księguje Kasa na tego, na kogo książeczka oszczędnościowa jest wystawiona.

Na pierwszej stronie książeczki zaznacza się numer otworzonego w kasie rachunku, datę wystawienia książeczki i zapis o ewentualnych zastrzeżeniach, a jeżeli książeczka wystawiona jest na imiennie oznaczoną osobę, także nazwisko i imię tej osoby.

Z każdą książeczką oprawiony jest wyciąg statutu niniejszego, dotyczący wkładów oszczędnościowych.

Książeczkę oszczędnościową wystawia Kasa w sposób przepisany dla dokumentów, z których powstaje zobowiązanie Kasy (§ 19 ust. 3 statutu niniejszego).

W braku odmiennego zastrzeżenia, każda suma, wpłacona na książeczkę, jest w stosunku do Kasy wierzytelnością tego, na kogo książeczka jest wystawiona.

Każdy wpis lub zastrzeżenie w książeczce oszczędnościowej stwierdzony powinien być poza podpisem skarbnika (kasjera) także przez podpis Dyrektora Kasy.

Zapisków lub zastrzeżeń osób prywatnych w książeczkach Kasa nie jest obowiązana uwzględniać, choćby nawet pochodziły od wkładcy lub osoby, uprawnionej do podejmowania wypłat. Omyłki skreśla się z pisemnem potwierdzeniem na książeczce skreślenia w sposób dla wpisów obowiązujący.

§ 36.

Do umownego przeniesienia wierzytelności, wynikających z książeczki oszczędnościowej, — nawet na imiennie oznaczoną osobę wystawionej, — wystarcza wręczenie tej książeczki nabywcy wierzytelności, i całkowita lub częściowa wypłata wierzytelności może nastąpić za przedstawieniem książeczki, przyczem Kasa nie ma obowiązku badać legalności posiadania książeczki, przedstawionej do wypłaty, o ile wypłaty nie uzależniono od pewnych określonych w tym względzie warunków lub o ile utrata książeczki nie została przedtem zgłoszona w Kasie.

O ile chodzi o książeczki, wystawiane na imiennie oznaczoną osobę, bez zastrzeżeń co do osób uprawnionych do podnoszenia wkładów, uważa się każdego przedstawiającego książeczkę do wypłaty za prawnego pełnomocnika tej osoby, na którą książeczka jest wystawiona.

§ 37.

Wpłaty mogą być uskuteczniane również bez przedkładania książeczki oszczędnościowej,a mianowicie drogą przekazów pocztowych, listów pieniężnych, czeków i t. p. Wpisania do książeczki oszczędnościowej uskutecznionych w powyższy sposób wpłat dokonywa Kasa przy najbliższem przedstawieniu jej książeczki oszczędnościowej.

Całkowita lub częściowa wypłata przez Kasę wierzytelności, wynikającej z książeczki oszczędnościowej, może nastąpić w drodze pocztowej na koszt i ryzyko wkładcy tylko za poprzedniem nadesłaniem Kasie książeczki, podaniem sposobu przekazania wypłaty oraz adresu wkładcy względnie osoby, na ręce której wypłata ma nastąpić i za wyraźnem wskazaniem, w jaki sposób i doczyich rąk książeczka ma być zwrócona lub też czy ma zostać zatrzymana do rozporządzenia wkładcy. Wypłata może być dokonana w powyższy sposób na polecenie wkładcy do rąk osoby trzeciej tylko wtedy, jeżeli odpowiednio do polecenia wypłaty się wylegitymuje i jeżeli osnowa zastrzeżeń w księdze zastrzeżeń (§ 38 statutu niniejszego) co do odnośnego wkładu wypłacie takiej się nie sprzeciwia.

Kasa upoważniona jest do potrącenia z wkładu poniesionych przez siebie kosztów pocztowych.

Przy wypłacaniu całego kapitału wraz z procentami, Kasa książeczkę oszczędnościową zatrzymuje i kasuje.

§ 38.

Jeżeli wypłatę wierzytelności, wynikającej z książeczki oszczędnościowej, uzależniono od pewnych określonych warunków, to Kasa musi o tem zapisać do książeczki oszczędnościowej odpowiednie zastrzeżenie. Wypłaty wierzytelności z takich książeczek można uskuteczniać tylko ściśle według osnowy zastrzeżenia.

Łączenie kilku warunków równocześnie jest dopuszczalnem, o ile warunki te wzajemnie się nie wyłączają i nie są sprzeczne ze sobą a określone są w sposób, wykluczający wątpliwość co do sposobu ich dopełnienia. Zastrzeżenia nie mogą się sprzeciwiać przepisom obowiązujących ustaw.

Zastrzeżone warunki mogą wychodzić zarówno od Kasy, jak i od wkładcy, i na warunki te musi się zgodzić zarówno Kasa, jak i wkładca.

Wypłata wkładów z książeczek, uwarunkowanych zastrzeżeniami, dokonywaną być może tylko zgodnie z osnową zastrzeżeń. Zastrzeżenia można zmienić lub wycofać. Zapisy o zastrzeżeniach, ich zmianie lub cofnięciu należy uwidaczniać nietylko w samej książeczce, lecz także w odnośnej księdze wkładów, pełną zaś osnowę zastrzeżenia należy wpisać do specjalnej księgi zastrzeżeń, przechowywanej pod zamknięciem.

§ 39.

Jeżeli między niniejszą Kasą a innemi komunalnemi kasami oszczędności i gminnemi kasami pożyczkowo-oszczędnościowemi dojdzie do skutku porozumienie co do wzajemnego przyjmowania wkładów i dokonywania wypłat na wystawione przez siebie książeczki oszczędnościowe, natenczas dojście do skutku takiego porozumienia obowiązany jest Zarząd Kasy podać do publicznej wiadomości w sposób, przewidziany dla ogłoszeń Kasy (§ 23 statutu niniejszego).

§ 40.

Ustalony przez Radę Kasy procent od wkładów, o ile wkładca nie zażąda wypłaty odsetek, dolicza się do tychże wkładów, o ile zaś tej wypłaty zażąda, wypłaca się corocznie z upływem, co pół roku według połowy ustalonej stopy z upływem półrocza.

Bieg procentów rozpoczyna się od dnia 1-go następującego po dniu wpłaty i liczy się do dnia ostatniego poprzedzającego dzień wypłaty.

Oprocentowanie książeczek może być różne w zależności od terminu wypowiedzenia wkładu lub też od zgłoszonych zastrzeżeń albo innego uwarunkowania wypłaty wkładu.

Wysokość i początek obowiązywania ustalonej stopy procentowej od wkładów, Kasa podaje do publicznej wiadomości w sposób, przewidziany dla ogłoszeń Kasy (§ 23 statutu niniejszego).

§ 41.

Całkowita lub częściowa wypłata przez Kasę wierzytelności, wynikającej z książeczki oszczędnościowej

może nastąpić — nawet w przypadkach egzekucji — tylko za jej przedstawieniem.

Wstrzymanie wypłaty wkładów z książeczki oszczędnościowej nastąpić może w przypadkach i w sposób, przewidziany w przepisach o umorzeniu tytułów na okaziciela, obowiązujących w siedzibie Kasy.

§ 42.

W myśl art. 20 ust. 1 rozporządzenia Prezydenta Rzeczypospolitej z dnia 13 kwietnia 1927 r. o komunalnych kasach oszczędności (Dz. U. R. P. Nr. 38, poz. 339), wkłady na książeczki oszczędnościowe Kasy, rządzącej się statutem niniejszym, posiadają charakter funduszów, ulokowanych z bezpieczeństwem prawnem (pupilarnem).

Książeczki oszczędnościowe tej Kasy w myśl art. 20 ust. 2 powyższego rozporządzenia będą przyjmowane przez państwowe względnie komunalne władze, urzędy i zakłady jako wadja przy wszelkich przetargach, jako kaucje akcyzowe i celne, jako kaucje przy zawieraniu umów oraz jako zabezpieczenia pieniężne z innych tytułów wymagane.

Jako wadja i kaucje, składane władzom państwowym względnie komunalnym urzędom i zakładom, nie mogą być przyjmowane książeczki oszczędnościowe opatrzone zastrzeżeniami.

§ 43.

W razie utraty książeczki oszczędnościowej unieważnienie jej i wydanie duplikatu może nastąpić po przeprowadzeniu postępowania, przewidzianego w przepisach o umorzeniu tytułów na okaziciela, obowiązujących w siedzibie kasy; duplikat książeczki może być jednak wydany już po upływie 6-ciu miesięcy od daty pierwszego ogłoszenia o jej utracie.

Zagubienie, zniszczenie lub inną utratę książeczki oszczędnościowej może jej posiadacz zgłosić pisemnie lub ustnie bezpośrednio w zakładzie głównym Kasy lub jej oddziale, względnie zbiornicy, skąd mu książeczkę wydano.

Zgłoszenie powyższe obowiązuje Kasę dopiero od chwili doręczenia jej dowodu sądowego o wdrożeniu postępowania, przewidzianego w przepisach o umorzeniu tytułów na okaziciela, obowiązujących w siedzibie Kasy.

Wydanie duplikatu oraz wypłata wkładów lub procentów po upływie sześciu miesięcy od ogłoszenia o utracie książeczki, a przed uznaniem jej za nieważną, nastąpić może na odpowiedzialność Kasy tylko do rąk tej osoby, która jest uprawniona do rozporządzenia wkładem.

Duplikat wystawia się na saldo książeczki pierwotnej.

§ 44.

Przedawnienie wierzytelności z tytułu niepodniesionych z Kasy wkładów oszczędnościowych, jakoteż skapitalizowanych procentów od takich wkładów, następuje z upływem lat trzydziestu od dnia dokonania ostatniego wkładu lub ostatniej wypłaty względnie od dnia dopisania po raz ostatni przez Kasę procentów na książeczce oszczędnościowej.

Bieg trzydziestoletniego przedawnienia w tych przypadkach, gdzie chodzi o wkłady z odroczoną lub wstrzymaną wypłatą, względnie dotknięte zakazem sądowym, lub płatne za określonym z góry terminem wypowiedzenia, nie może w stosunku do części wkładu, dotkniętej powyższemi ograniczeniami, rozpocząć się przed przywróceniem prawa do rozporządzania wkładem, względnie przed upływem terminu, określonego dla wypowiedzenia.

W stosunku do książeczek oszczędnościowych, wystawionych na imię osoby niewłasnowolnej, o ile o tem w książeczce było zapisane odpowiednie zastrzeżenie, bieg przedawnienia nie może się rozpocząć przed uzyskaniem własnowolności przez wspomnianą osobę.

Lista wierzytelności, ulegających przedawnieniu, podaną będzie na sześć miesięcy przed upływem okresu przedawnienia do wiadomości publicznej w sposób przewidziany dla ogłoszeń Kasy (§ 23 statutu niniejszego). W ciągu powyższego okresu osoby, uprawnione do rozporządzenia odnośnemi wierzytelnościami, mogą żądać wypłaty tych wierzytelności względnie prosić o ich dalsze utrzymanie na rachunku Kasy.

Przedawnione wierzytelności przelewa Kasa na fundusz zasobowy.

§ 45.

Kasie przysługuje prawo wypowiadania wierzytelności.

Wypowiedzenie wkładu poszczególnemu wkładcy może być dokonane ustnie z zaznaczeniem tego w książeczce oszczędnościowej lub też przez zawiadomienie pisemne.

Wypowiedzenie wkładów może nastąpić także przez podanie go do wiadomości publicznej w sposób, przewidziany dla ogłoszeń Kasy (§ 23 statutu niniejszego).

Wierzytelności takie mogą być złożone do depozytu sądowego, jeżeli nie zostaną podniesione w następujących przypadkach:

a) jeżeli nie będą podniesione w terminie naznaczonym w zawiadomieniu, ogłoszeniu lub wezwaniu;
b) jeżeli w odpowiedni sposób nie stanie się zadość warunkom, ustalonym przez właściwe organa Kasy;

Takie złożenie wspomnianych wierzytelności jest równoznaczne z ich wypłaceniem.

Od wkładów wypowiedzianych Kasa z upływem terminu wypowiedzenia nie ma obowiązku płacić lub doliczać dalsze procenty.

B. Operacje czynne.

§ 46.

Kasa uprawniona jest:

1) nabywać polskie państwowe papiery procentowe, listy zastawne i obligacje banków państwowych, akcje Banku Polskiego, tudzież listy zastawne krajowych towarzystw kredytu długoterminowego, emitowane za zabezpieczeniem prawnem (pupilarnem), obligacje związków komunalnych i komunalnych instytucji kredytowych, tudzież banków, gwarantowanych przez związki komunalne, oraz udziały (akcje) wspólnych komunalnych instytucyj kredytowych;

2) udzielać pożyczek pod zastaw papierów, oznaczonych w punkcie 1), najwyżej do wysokości 3/4 ich wartości kursowej, a nie wyżej ich wartości nominalnej, oraz pod zastaw wystawionych przez siebie książeczek oszczędnościowych;

3) udzielać na hipoteki miejskich i wiejskich nieruchomości terminowych pożyczek, oprocentowanych i prawnie (pupilarnie) zabezpieczonych, z zastrzeżeniem dla Kasy prawa przedterminowego odbioru, a dla dłużnika przedterminowej spłaty pożyczki za poprzedniem co najmniej półrocznem wypowiedzeniem oraz z tem zastrzeżeniem, że budynki nieruchomości, obciążonej pożyczką Kasy przez cały czas obciążenia będą ubezpieczone od ognia na warunkach poniżej w § 47 statutu niniejszego osobno określonych;

4) nabywać wierzytelności hipoteczne, zabezpieczone w sposób określony dla pożyczek w punkcie 3);

5) udzielać na cele budowlane — w granicach hipotecznego zabezpieczenia ewikcji — kredytu wekslowego w miarę postępu budowy do wysokości 50% wartości rzeczywiście wykonanych robót;

6) udzielać spółdzielniom zorganizowanym na zasadach ustawy z dnia 29 października 1920 r. (Dz. U. R. P. Nr. 111, poz. 733) oraz późniejszych przepisów, ustawę powyższą zmieniających, kredytu do wysokości sumy udziałów członkowskich oraz własnych funduszów spółdzielni pod warunkiem, iż członkowie spółdzielni przyjmą poza swemi udziałami, jednakże w stosunku do ich wysokości, odpowiedzalność z własnych majątków za kredyt, otwarty spółdzielni przez Kasę;

7) udzielać pożyczek za zobowiązaniami pisemnemi (skryptami dłużnemi lub za wekslami, jeżeli obok wystawcy przyjmą solidarną z nim odpowiedzalność conajmniej dwie osoby, zapewniające terminową spłatę całej pożyczki;

8) dyskontować weksle, zaopatrzone przynajmniej w dwa podpisy, zapewniające terminowe wykupienie weksla;

9) dyskontować, nie wcześniej jednak, jak na sześć miesięcy przed terminem płatności:

a) książeczki oszczędnościowe wystawione z zastrzeżeniem terminowem przez publiczne kasy oszczędności, a mianowicie przez Bank Gospodarstwa Krajowego, Państwowy Bank Rolny, Pocztową Kasę Oszczędności, Polski Bank Komunalny w Warszawie, Komunalny Bank Kredytowy w Poznaniu, wszystkie komunalne kasy oszczędności i wszystkie gminne kasy pożyczkowo-oszczędnościowe;

b) wypowiedziane i wylosowane papiery procentowe wymienione w punkcie 1) niniejszego paragrafu;

c) kupony od wymienionych w punkcie 1) papierów procentowych;

10) umieszczać z zastrzeżeniem zwrotu na każde żądanie lub za wypowiedzeniem — wolną gotówkę:

a) na rachunkach żyrowych i czekowych w państwowych i komunalnych instytucjach kredytowych, tudzież w Banku Polskim;

b) w asygnatach kasowych Banku Gospodarstwa Krajowego;

c) jako wkład oszczędnościowy w Pocztowej Kasie Oszczędności, w Banku Gospodarstwa Krajowego, w Państwowym Banku Rolnym i w komunalnych kasach oszczędności;

11) udzielać oprocentowanych pożyczek terminowych za gwarancją Państwa z zastrzeżeniem dla Kasy prawa przedterminowego odbioru pożyczki za poprzedniem co najmniej półrocznem wypowiedzeniem;

12) udzielać oprocentowanych pożyczek terminowych związkowi poręczającemu do wysokości 10% wkładów oszczędnościowych; zakup obligacji tegoż związku uważać należy za udzielenie mu pożyczki.

§ 47.

Budynki nieruchomości, obciążonej pożyczką udzieloną przez Kasę, w myśl punktu 3-go § 46 statutu niniejszego, powinny być przez cały czas obciążenia ubezpieczone od ognia:

a) w Powszechnym Zakładzie Ubezpieczeń Wzajemnych, Polskiej Dyrekcji Ubezpieczeń Wzajemnych w Warszawie, lub w komunalnych ubezpieczalniach wojewódzkich na sumę przewyższającą co najmniej o 20% kwotę udzielonej pożyczki, przyczem kwota tej pożyczki powinna mieścić się cała w wolnej od długów części — pierwszych 3/4 części ubezpieczonej wartości nieruchomości;

b) w prywatnych zakładach wzajemnych ubezpieczeń w obrębie Rzeczypospolitej, poręczonych przez związki publiczno-prawne, na sumę przewyższającą co najmniej o 30% kwotę udzielonej pożyczki, przyczem kwota tej pożyczki powinna mieścić się cała w wolnej od długów części — pierwszych 2/3 części ubezpieczonej wartości nieruchomości.

Jeżeli wartość ubezpieczona, czy to skutkiem pogorszenia się stanu budynków, czy spadku wartości realności, czy też z innych przyczyn, wynosi więcej niż rzeczywista wartość szacunkowa nieruchomości w czasie udzielania pożyczki, należy stawki powyższe obliczać od wartości szacunkowej. Szacunku dokonać może Kasa komisyjnie przez właściwe do tego organa fachowe. Wymiar pożyczki od wartości szacunkowej nie uchyla warunku co do obowiązku ubezpieczenia budynków od ognia.

Ostąpienie od powyższych zasad wymaga zezwolenia władzy nadzorczej.

Uiszczanie premji ubezpieczonych przyjmuje Kasa na siebie za odpowiedniem za to odszkodowaniem.

§ 48.

Kasa obowiązana jest posiadać względnie umieścić w posiadających bezpieczeństwo prawne (pupilarne) polskich państwowych papierach procentowych lub w papierach przez Państwo gwarantowanych co najmniej 5% ogólnej sumy wkładów oszczędnościo- jeżeli ta suma przewyższa 200.000 złotych. Przy obliczaniu tego procentu nie wlicza się do podstawy wymiaru zwaloryzowanych wkładów przedwojennych.

Kasa może tylko o tyle pozbywać się przepisanego zasobu w powyższych papierach, o ile to jest konieczne do spłaty wkładów. Pozbywane mogą być wtedy najpierw tylko papiery przez Państwo gwarantowane, a dopiero, gdy zasób tychże został wyczerpany, posiadające bezpieczeństwo prawne (pupilarne) polskie państwowe papiery procentowe.

Nadto fundusze zasobowe Kasy, o ile nie są już umieszczone w nieruchomościach powinny w 20% swej wysokości względnie nadwyżki ponad lokatę w nieruchomościach umieszczane być w wymienionych wyżej papierach. W razie zamiaru nabycia lub budowy własnego gmachu lub potrzeby pokrycia straty Kasa może papiery wartościowe, stanowiące lokatę funduszu zasobowego, pozbyć lub zastawić.

§ 49.

Kasa obowiązana jest prowadzić rejestr imienny dłużników i poręczycieli (solidarnych współdłużników) z uwidocznieniem zobowiązań, zaciągniętych przez tychże na własny rachunek czy też drogą poręczeń w Kasie.

Członków Zarządu Kasy nie wolno bez zezwolenia Rady Kasy przyjmować jako poręczycieli.

§ 50.

Poza operacjami czynnemi, o których mowa w § 46 statutu niniejszego, może Kasa — po uzyskaniu na to pozwolenia władzy nadzorczej:

1) udzielać oprocentowanych pożyczek terminowych:

a) związkowi poręczającemu do wysokości ponad 10%, nie więcej jednak 20% wkładów oszczędnościowych, przyczem zakup obligacji związku poręczającego uważać należy za udzielenie mu pożyczki;

b) innym związkom komunalnym i innym związkom prawno-publicznym, o ilę na podstawie obowiązujących ustaw związki te są uprawnione do zaciągania takich pożyczek i do pobierania bądź dodatków do podatków państwowych;

c) fundacjom i posiadającym osobowość prawną komunalnym zakładom zastawniczym (lombardom);

2) umieszczać rozporządzalne fundusze za zgodą związku poręczającego w instytucjach kredytowych przez Kasę założonych lub przez ten związek poręczonych.

Fundusze Kasy mogą być używane w sposób, przewidziany w paragrafie niniejszym i punkcie 12-tym paragrafu 45 statutu niniejszego, najwyżej do wysokości 30% ogólnej sumy wkładów oszczędnościowych.

§ 51.

Kasa może dla własnego użytku nabywać lub budować realności, ale tylko z kapitału zasobowego na podstawie uchwały Rady Kasy i za pozwoleniem władzy nadzorczej; może ona również na podstawie uchwały Rady Kasy nabywać realności, celem lokaty funduszu emerytalnego funkcjonarjuszów Kasy; wreszcie jest Kasa uprawniona nabywać na licytacji nieruchomości obciążone pożyczką Kasy, o ile najwyższa zaofiarowana suma nie pokryje całkowicie wierzytelności Kasy.

C. Inne operacje.

§ 52.

Kasa ma prawo:

1) redyskontować posiadane w swych portfelach weksle w państwowych i komunalnych instytucjach finansowych, w Banku Polskim oraz innych instytucjach finansowych, które wskaże Minister Skarbu.

2) przyjmować za opłatą jako depozyty na przechowanie dokumenty tudzież wartościowe przedmioty i papiery, przyczem Kasa nie ponosi odpowiedzialności za realizowanie płatnych kuponów, ani wylosowanych papierów,

3) podejmować się kupna i sprzedaży państwowych tudzież innych notowanych na giełdach pieniężnych Rzeczypospolitej Polskiej papierów wartościowych oraz zarządzenia niemi, lecz jedynie na zlecenie i rachunek osób trzecich, przyczem kupna dokonywa się po złożeniu potrzebnej gotówki, a sprzedaży po dostarczeniu papierów procentowych,

4) załatwiać na zlecenie i rachunek osób trzecich inkaso weksli, listów przewozowych i t. p. dokumentów.

Na podstawie osobnego pozwolenia Ministra Skarbu, udzielonego w porozumieniu z Ministrem Spraw Wewnętrznych — rządząca się statutem niniejszym Kasa uprawniona jest do dokonywania nadto następujących czynności bankowych:

a) do zaciągania pożyczek na podstawie upoważnienia organu stanowiącego związku poręczającego i osobnego poręczenia tego związku za te pożyczki,

b) do udzielenia gwarancji za zgodą i poręką związku poręczającego.

§ 53.

W związku z operacjami, o których mowa w statucie niniejszym, Kasa uprawnioną jest przedsiębrać następujące czynności:

a) pozbywać własne wierzytelności hipoteczne i za zgodą organu stanowiącego związku poręczającego własne realności;

b) sprzedawać i lombardować posiadane własne papiery wartościowe w przypadku nagłego zapotrzebowania gotówki, jednakże z ograniczeniami, wynikającemi z obowiązku posiadania względnie umieszczenia zasobów w posiadających bezpieczeństwo prawne (pupilarne) polskich państwowych papierach procentowych i w papierach przez Państwo gwarantowanych (§ 48 statutu niniejszego);

c) prowadzić agentury Banku Polskiego oraz banków państwowych i komunalnych;

d) wynajmować schowki w swym skarbcu, względnie w szafach bezpieczeństwa na warunkach przez Radę Kasy ustalonych;

e) otwierać rachunki bieżące i czekowe, przekazowe i korespondencyjne (kontokorentowe);

f) wystawiać przekazy i akredytywy na instytucje kredytowe, w których komunalnym kasom oszczędności wolno lokować fundusze, w granicach posiadanych przez klienta w Kasie funduszów oraz w granicach funduszów posiadanych przez Kasę w tych instytucjach.

IV. Szczególne uprawnienia Kasy.

§ 54.

Rządząca się statutem niniejszym Kasa, jako komunalna kasa oszczędności, jest na podstawie rozporządzenia Prezydenta Rzeczypospolitej z dnia 13 kwietnia 1927 roku o komunalnych kasach oszczędności Dz. U. R. P. Nr. 38, poz. 339) — wolna:

1) od państwowych podatków: dochodowego, od darowizn i przemysłowego (zasadniczego i od obrotu);

2) od podatków komunalnych do powyższych podatków;

3) od opłat stemplowych od podań wnoszonych tak przez Kasę jak i przez istniejące przy niej zakłady zastawnicze (§ 2 statutu niniejszego).

Przychody z wkładów na książeczki oszczędnościowe Kasy wolne od podatku od kapitałów i rent, o ile wysokość wkładu nie przewyższa kwoty 5.000 zł. (§ 52 rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Ministra Skarbu z dnia 26 marca 1928 roku w sprawie wykonania wymienionego wyżej rozporządzenia Prezydenta Rzeczypospolitej o komunalnych kasach oszczędności).

Wpisy w książeczkach oszczędnościowych oraz wszelkiego rodzaju zaświadczenia o złożeniu lub zwrocie wkładów, wydawana przez Kasę, są w myśl ostatnio wymienionego rozporządzenia Prezydenta Rzeczypospolitej opłacie stemplowej w wysokości 0,3% od sumy zobowiązania.

§ 55.

W razie niezapłacenia w terminie pożyczki, zabezpieczonej zastawem papierów wartościowych, Kasa ma prawo sprzedać te papiery bez upoważnienia sądowego.

Sprzedaż powinna się odbyć najpóźniej w ciągu miesiąca od dnia płatności pożyczki zabezpieczonej zastawem, przyczem papiery, notowane na giełdzie, mają być sprzedane po cenie giełdowej, a nie notowane — po przeciętnej miejscowej cenie rynkowej.

Papiery wartościowe, przyjęte przez Kasę jako zastaw udzielonych pożyczek, mają być zapisane do oddzielnej księgi sznurowej z wyszczególnieniem ich rodzaju i ilości, a przy premjowych papierach wartościowych także numerów obligacji, tudzież z podaniem sum wierzytelności zastawem zabezpieczonych. (Na obszarze mocy obowiązującej Kodeksu Napoleona zapis do takiej księgi sznurowej komunalnej kasy oszczędności uważa się za równorzędny z zarejestrowaniem, przewidzianem w artykule 2074 tegoż kodeksu).

V. Likwidacja Kasy.

§ 56.

Likwidacja Kasy może być dobrowolna lub przymusowa.

Dobrowolna likwidacja następuje na skutek uchwały związku poręczającego zatwierdzonej przez władzę nadzorczą.

Przymusową likwidację może zarządzić Minister Spraw Wewnętrznych w porozumieniu z Ministrem Skarbu w przypadkach określonych w ustępie 3-cim artykułu 30-go wymienionego wyżej rozporządzenia Prezydenta Rzeczypospolitej o komunalnych kasach oszczędności.

Rozporządzenie władzy, zarządzające lub zatwierdzające likwidację Kasy, jako też wdrożenie postępowania likwidacyjnego ogłasza się w krakowskim Dzienniku Wojewódzkim.

Ustalony plan likwidacji Kasy powinien być ogłoszony w sposób przewidziany dla ogłoszenia statutu Kasy.

W ogłoszeniu odnośnem należy zawezwać wierzycieli Kasy do podjęcia wkładów w przeciągu 6-ciu miesięcy. Ogłoszenie należy powtórzyć trzykrotnie co najmniej w dwutygodniowych odstępach czasu po sobie. Po upływie sześciu miesięcy od dnia ostatniego ogłoszenia ustaje oprocentowanie wkładów.

Jeżeli płynne fundusze Kasy nie wystarczają na pokrycie zobowiązań Kasy, za które związek poręczający przyjął odpowiedzialność, a w szczególności na pokrycie zobowiązań z tytułu wkładów oszczędnościowych, do odpowiednich środków na pokrycie tych zobowiązań powinien w myśl obowiązujących przepisów dostarczyć związek poręczający.

Likwidacja Kasy odbywa się pod nadzorem osobnego komisarza, którego wyznacza właściwa władza nadzorcza.

Postępowanie likwidacyjne nie może zostać zamknięte przed upływem 6-ciu miesięcy od chwili ostatniego ogłoszenia o jego wdrożeniu.

Ta część majątku Kasy, jaka potrzebna jest na zaspokojenie tych jej wierzycieli, którzy po odbiór swych wierzytelności do chwili zamknięcia postępowania li-

kwidacyjnego się nie zgłosili, złożoną być powinna na lat 30-ci do depozytu sądowego na rzecz tych wierzycieli. Wierzytelności takie, o ile ich do upływu tego okresu czasu wierzyciele nie podejmą, przypadają na rzecz związku poręczającego.

Nadwyżka majątku Kasy, pozostała po zaspokojeniu wszystkich jej wierzycieli, którzy się zgłosili do chwili zamknięcia postępowania likwidacyjnego, i po złożeniu odpowiedniej części jej majątku na cel, uprzednim ustępem wskazany, przechodzi na rzecz związku poręczającego, który powinien użyć tej nadwyżki tylko na cele użyteczności publicznej, po ewentualnem poprzedniem potrąceniu z niej kosztów likwidacji oraz kapitału zakładowego, przyznanego Kasie przy jej organizowaniu.

Zwinięcie Kasy (oraz jej ewentualnych oddziałów, zbiornic i zakładów zastawniczych (lombardów) podaje związek poręczający w sposób na miejscu praktykowany do publicznej wiadomości.

VI. Władze nadzorcze.

§ 57.

Władzą nadzorczą nad Kasą, rządzącą się statutem niniejszym, jest zgodnie z § 59 rozporządzenia wykonawczego w instancji I-szej Wojewoda, z którym współdziała w przypadkach przepisami tegoż paragrafu oznaczonych Wydział Wojewódzki (Izba Wojewódzka) — a w instancji II-ej i ostatniej Minister Spraw Wewnętrznych, działający w porozumieniu z Ministrem Skarbu.

§ 58.

W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości w prowadzeniu Kasy, a w szczególności wykroczeń przeciw obowiązującym przepisom lub postanowieniom statutu niniejszego, służy władzy nadzorczej prawo wydawania zarządzeń niezbędnych celem usunięcia nieprawidłowości lub zapobieżenia dalszym wykroczeniom. Zarządzenia te mogą polegać na zawieszeniu w czynnościach lub usunięciu członków Rady Kasy, Zarządu Kasy i na ustanowieniu w razie potrzeby komisarza na koszt Kasy lub związku poręczającego dla zarządu Kasą do czasu wyboru nowych organów. Wybór ten powinien nastąpić w ciągu trzech miesięcy od czasu ustanowienia komisarza.

Komisarz w zakresie powierzonych mu czynności wstępuje we wszystkie prawa i obowiązki Rady i Zarządu Kasy.

VII. Przepisy końcowe.

§ 59.

Statut niniejszy wchodzi w życie z chwilą ogłoszenia go w krakowskim Dzienniku Wojewódzkim, po zatwierdzeniu go przez władzę nadzorczą.

Wszelkie zmiany i uzupełnienia statutu niniejszego podlegają zatwierdzeniu władzy nadzorczej.

261.

Obwieszczenie Krakowskiego Urzędu Wojewódzkiego

z dnia 6 września 1928, l.: 261,

o zatwierdzeniu statutu Komunalnej Kasy Oszczędności miasta Oświęcimia

Na zasadzie art. 31. i 33. rozporządzenia Prezydenta Rzeczypospolitej Polskiej z dnia 13-go kwietnia 1927 Dz. U. R. P. Nr. 38, poz. 339 oraz Ministerstwa Spraw Wewnętrznych i Ministerstwa Skarbu z dnia 26 marca 1928, Dz. U. R. P. Nr. 44, poz. 424, oraz uchwały Wydziału Wojewódzkiego w Krakowie z dnia 4 września 1928 statut niżej podany zatwierdzam.

Za Wojewodę.
Zbrowski
Naczelnik Wydziału Samorządowego.

STATUT
Komunalnej Kasy Oszczędności miasta Oświęcimia

I. Organizacja Kasy.

A. Nazwa, siedziba, firma, terytorjalny zakres działania oraz cel Kasy.

§ 1.

„Komunalna Kasa Oszczędności Miasta Oświęcimia“ zorganizowana jest pod powyższą nazwą z siedzibą w Oświęcimiu wskutek zmiany statutu dotychczasowej Miejskiej Kasy Ooszczędności w Oświęcimiu, stosownie do art. 33 rozp. Prez. Rz. P. z dnia 13 kwietnia 1927, Nr. 38, poz. 339 Dz. U. R. P.

Nazwa powyższa stanowi równocześnie firmę Kasy, a związek komunalny miasta Oświęcimia jest związkiem poręczającym tej Kasy. Terytorjalny zakres działania Kasy powyższej stanowi obszar Województwa Krakowskiego.

§ 2.

Komunalna Kasa Oszczędności Miasta Oświęcimia posiada odrębną osobowość prawną i w granicach statutu niniejszego korzysta z uprawnień, przyznanych komunalnym kasom oszczędności rozporządzeniem Prezydenta Rzeczypospolitej Polskiej z dnia 13 kwietnia 1927 o komunalnych kasach oszczędności (Dz. U. R. P. Nr. 38, poz. 339). Kasie tej służy prawo otwierania zbiornic oraz prawo otwierania oddziałów na podstawie uchwały stanowiącego organu związku poręczającego i za zgodą władzy nadzorczej.

§ 3.

Zadaniem Komunalnej Kasy Oszczędności Miasta Oświęcimia jest ułatwiać gromadzenie oszczędności i ich

oprocentowanie oraz uprzystępniać ludności tani kredyt.

§ 4.

Związek Komunalny Miasta Oświęcimia jako związek poręczający Kasę, ponosi wobec osób trzecich odpowiedzialność za wszelkie zobowiązania Kasy, oraz odpowiada całym swoim majątkiem i wszystkiemi dochodami za wszelkie wkłady oszczędnościowe i za zobowiązania związane z Zastępstwem Banku Polskiego. Związek poręczający przyznał tejże Kasie sumę 1.000 zł. na pokrycie wydatków, połączonych ze zorganizowaniem i uruchomieniem Kasy, na pakitał zakładowy sumę 5.000 zł. tytułem dotacji bezzwrotnej.

Równocześnie Związek ten przyznał Kasie tytułem zasiłku zwrotnego sumę 4.000 zł. za oprocentowaniem na równi z wkładkami oszczędnościowemi, spłacaną w ratach rocznych po 500 zł. rocznie z postanowieniami § 28 rozp. Ministra Spraw Wewnętrznych i Ministra Skarbu z dnia 26/3. 1928, Nr. 44, poz. 424, Dz. U. R. P.

B. Skład, sposób wyboru i odwołania, tudzież kompetencje organów Kasy i jej Komisji Rewizyjnej.

§ 5.

Organami Kasy są:

1) Rada Kasy, jako organ posiadający prawo stanowienia w sprawach Kasy;

2) Zarząd Kasy, jako organ wykonawczy.

§ 6.

Rada Kasy jest ciałem kolegjalnem, składającem się z 10 członków. Członkami Rady Kasy mogą być tylko osoby, posiadające prawo wybieralności do rad gmin wiejskich lub miejskich na obszarze Państwa. Członków Rady Kasy wybiera na lat 4 stanowiący organ związku poręczającego; najmniej połowa członków musi być wybranych z grona organu stanowiącego związku poręczającego, reszta może pochodzić z poza tego grona. Co 2 lata ustępuje połowa członków, pierwszy raz przez losowanie, a następnie z kolei starszeństwa wyboru ustępuje połowa członków a w ich miejsce wybrani zostają nowi członkowie Rady Kasy na normalny okres urzędowania, stale jednakże przestrzeganą być musi zasada, by w składzie Rady każdocześnie istniała conajmniej połowa członków wybranych z grona organu stanowiącego związku poręczającego. Z pośród swych członków wybranych z grona stanowiącego związku poręczającego wybiera Rada Kasy większością głosów przewodniczącego i jego zastępcę. Ustępujący członkowie Rady mogą być ponownie wybrani.

Zmiana składu lub kadencji organu stanowiącego związku poręczającego nie wpływa na okres urzędowania Rady Kasy względnie członków Rady Kasy.

Ustępujący członkowie powinni pełnić swe obowiązki aż do czasu ukonstytuowania się Rady w nowym składzie.

§ 7.

Zarząd Kasy stanowi

Kolegjum, złożone z 4-ch członków, powołanych przez Radę Kasy większością głosów (§ 12 statutu niniejszego) na okres 4-ch lat.

Przy wyborze głosuje się tajnie kartkami na każdego członka osobno. Naczelnik Zarządu wybierany jest przez członków Zarządu z ich grona na ten sam okres czasu jak i inni członkowie zarządu i jest przewodniczącym Zarządu. — Równocześnie z wyborem Naczelnika Zarządu, następuje w ten sam sposób wyznaczenie jego zastępcy.

Naczelnikiem względnie członkiem Zarządu może być wybrany Kierownik biur.

§ 8.

Równocześnie nie można być członkiem Rady i Zarządu Kasy. W miejsce członka Rady Kasy, który przyjął wybór do Zarządu Kasy, wybiera organ stanowiący związku poręczającego inną odpowiednią osobę (§ 6 statutu niniejszego), na członka Rady, a w miejsce członka Zarządu Kasy, który przyjął mandat członka Rady Kasy, wybiera Rada Kasy innego członka do Zarządu. — Członkowie Rady i Zarządu Kasy nie mogą wchodzić w stosunek osobistego dłużnika do Kasy bez specjalnej uchwały Rady Kasy.

§ 9.

Rada Kasy wyraża wolę swoją w formie uchwał. Uchwałom Rady Kasy zastrzega się przedewszystkiem:

a) ustanawianie regulaminów czynności własnych, jej komisji oraz czynności Zarządu Kasy;

b) wybór i odwołanie Zarządu Kasy;

c) nabywanie realności, celem lokaty, funduszu emerytalnego funkcjonarjuszów (pracowników) Kasy oraz nabywanie i budowę realności dla własnego użytku kapitału zasobowego;

d) zbywanie i obciążanie majątku Kasy, przyjmowanie na jej rzecz darowizn i zapisów oraz obejmowanie zarządów fundacji;

e) odstąpienie od sporów prawnych tudzież zatwierdzanie ugód w tych sporach prawnych, ustanawianie zastępców prawnych Kasy;

f) postanawianie o wnioskach, jakie imieniem Kasy mają być przedkładane związkowi poręczającemu w sprawach Kasy, a w szczególności w sprawie otwierania na terytorjum tegoż związku, oddziałów i zbiornic, jak również organizowania zakładów zastawniczych (lombardów).

g) ustanawianie zasad co do sposobu zawiadywania i użytkowania majątku Kasy oraz co do administracji wszelkich jej urządzeń, a w szczególności jej oddziałów, zbiornic i zakładów zastawniczych (lombardów);

h) ustalanie preliminarzy Kasy oraz przyzwalanie na wydatki preliminarzem nieprzewidziane;

i) przyjmowanie do wiadomości sprawozdań Zarządu Kasy, rocznych zamknięć rachunkowych, tudzież bilansów Kasy oraz przedkładanie ich związkowi poręczającemu (§ 29 statutu niniejszego).

j) postanowienia o użyciu funduszu zasobowego w granicach ustawowych i stawianie wniosków o rozdziale zysków, powstałych z obrotów Kasy;

k) postanawianie w granicach ustalonych statutem niniejszym o wnioskach Zarządu w sprawie zaciągania pożyczek;

l) ustalanie na wniosek Zarządu dopuszczalnej najwyższej wysokości wkładów tudzież terminów wypowiadania tychże oraz wysokości i początku obowiązywania każdoczesnej stopy procentowej tak w stosunku do dłużników Kasy, jak i jej wierzycieli z prawem upoważnienia Zarządu do czynienia w poszczególnych przypadkach odchyleń od ustalonych w powyższym względzie zasad;

ł) ustanawianie regulaminów wewnętrznych oraz instrukcji dla Zarządu i pracowników (funkcjonarjuszów) Kasy, obowiązujących również klijentelę Kasy co do sposobu załatwiania spraw;

m) udzielanie upoważnień do podpisywania firmy Kasy oraz dokumentów mocą których Kasa zaciąga zobowiązania wobec osób trzecich, udzielanie pełnomocnictw, upoważniających do zaciągania takich zobowiązań i do działania imieniem Kasy, jakoteż udzielanie kierownikom poszczególnych działów administracji Kasy, jej oddziałów, zbiornic i zakładów, prawa do zastępowania Kasy na zewnątrz w ich zakresie działania, tudzież upoważnień do podpisywania w tym zakresie firmy oraz wspomnianego rodzaju dokumentów;

n) ustalanie rodzaju i ilości stanowisk służbowych w administracji Kasy oraz wysokości uposażeń, przywiązanych do ustalonych stanowisk;

o) ustanawianie wynagrodzenia stale w Kasie zatrudnionych członków Zarządu Kasy oraz ewentualne przyznawanie renumeracji dla członków Zarządu i pracowników (funkcjonarjuszów) Kasy za prace ponadobowiązkowe;

p) postanawianie przepisów służbowych (pragmatyki służbowej) dla pracowników (funkcjonarjuszów) Kasy oraz ustalenia statutu emerytalnego dla tychże;

r) postanawianie o przepisach dyscyplinarnych dla pracowników (funkcjonarjuszów) Kasy, określenie władz dyscyplinarnych tudzież wybór i określenie ich kompetencji;

s) wydawanie opinji i występowania na wniosek Zarządu w szelkimi wnioskami do władz w sprawach Kasy;

t) wystąpienie do organu stanowiącego związku poręczającego z wnioskiem o ewentualną likwidację Kasy;

u) ustalenie projektów zmian statutowych;

w) określanie w granicach statutu niniejszego przypadków i warunków, kiedy Zarząd Kasy upoważniony jest wykonać za Radę Kasy prawo stanowienia w sprawach Kasy;

y) wybór Komitetu cenzorów;

z) uchwalanie wniosków o potrzebie wzmożenia lub o zmniejszenie działalności Kasy, względnie ograniczenie niektórych czynności odpowiednio do kapitału obrotowego i t. p.

§ 10.

Posiedzenie Rady Kasy zwołuje przewodniczący, w razie przeszkody jego zastępca, w miarę potrzeby, co najmniej jednak 4 razy na rok.

Rada Kasy musi być nadto zwołana na żądanie organu związku poręczającego, władzy nadzorczej, Zarządu Kasy, lub też na pisemny wniosek conajmniej 6 członków Rady z podaniem spraw, które mają być pomieszczone na porządku dziennym.

Zwołanie Rady Kasy poza przypadkami naglemi, nastąpić powinno co najmniej na trzy dni przed terminem posiedzenia za pomocą pisemnego zaproszenia z podaniem porządku obrad lub też w drodze ustnego zapowiedzenia posiedzenia.

Zaproszenie pisemne doręczone być powinno za potwierdzeniem odbioru, zapowiedzenie ustne potwierdzone być powinno protokólarnie.

Przewodniczący Rady otwiera i zamyka posiedzenie Rady oraz kieruje jej obradami.

§ 11.

Członkowie Rady Kasy obowiązani są uczęszczać regularnie na posiedzenia Rady Kasy.

Członek, który bez usprawiedliwienia w ciągu roku opuścił dwa kolejne lub trzy choćby niekolejne posiedzenia Rady Kasy, może być pozbawiony mandatu z mocy uchwały organu stanowiącego związku poręczającego na wniosek Rady Kasy. Od tej uchwały nie służy zainteresowanym prawo odwołania.

Poza przypadkami, przewidzianemi w § 8 ust. 2 statutu niniejszego i w ustępie powyższym, członkowie Rady Kasy ulegają z samego prawa zawieszeniu w czynnościach oraz tracą mandat w tych samych przypadkach i z temi samemi skutkami co członkowie organu stanowiącego związku poręczającego Kasę.

Członkowie Rady Kasy sprawują swe czynności bezpłatnie, mogą jednak otrzymać zwrot kosztów podróży i wynagrodzenie za obecność na posiedzeniach, podług zasad ustalonych uchwałą organu stanowiącego związku poręczającego.

§ 12.

Rada Kasy zdolna jest do powzięcia uchwał oraz do dokonywania wyborów, jeżeli na posiedzeniu obecna jest więcej, niż połowa statutowej liczby członków Rady.

Wyjątek od powyższej zasady zachodzi w przypadku, gdy idzie o powzięcie uchwał w sprawie:

a) zbycia nieruchomości lub zaciągnięcia pożyczki,

b) wniosków o otwarcie na terytorjum związku poręczającego oddziałów i zbiornic jak również o organizowanie zakładów zastawniczych (lombardów),
c) ustalania rodzaju i ilość stanowisk służbowych w administracji Kasy oraz wysokości uposażeń, przywiązanych do odnośnych stanowisk,
d) wyboru Zarządu i Komisji Kasy,
e) mianowania kierowników biur Kasy oraz przyznawanie renumeracji członkom Zarządu i pracownikom (funkcjonarjuszom) Kasy,
f) ustalania regulaminów i preliminarzy Kasy,
g) określania przypadków i warunków, kiedy Zarząd Kasy upoważniony jest wykonać za Radę Kasy prawo stanowienia w sprawach Kasy,
h) uchwalania projektów zmian statutowych.

W każdym z powyższych przypadków Rada Kasy może powziąść uchwałę większością obecnych, jeżeli na posiedzeniu jest obecnych conajmniej 2/3 członków Rady. O ile na 2-ch kolejno zwoływanych posiedzeniach, nie stawi się wymagana ilość członków Rady — Naczelnik Zarządu Kasy powinien o tem zawiadomić związek poręczający, którego organ wykonawczy może spowodawać zwołanie ponownego posiedzenia z tym samym porządkiem obrad. — Do ważności uchwał zwołanego w ten sposób posiedzenia wystarczy obecność więcej niż połowa statutowej liczby członków Rady.

§ 13.

Uchwały Rady Kasy zapadają większością głosów członków, biorących udział w głosowaniu.

W razie równości głosów, wniosek upada; w razie równości głosów przy wyborach, rozstrzyga los wyciągnięty przez przewodniczącego. — Głosowanie jest jawne. — Na żądanie 2 członków obecnych, musi być zarządzone głosowanie imienne lub tajne.

Przy wyborach oraz sprawach personalnych, głosowanie jest tajne.

§ 14.

Członek Rady powinien wstrzymać się od głosowania we wszystkich sprawach, w których jest osobiście zainteresowany. Jeżeli Rada Kasy z powyższego powodu stanie się niezdolna do powzięcia uchwał, natenczas uchwałę Rady Kasy zastąpi uchwała organu stanowiącego związku poręczającego.

Członkowie Zarządu Kasy obowiązani są uczestniczyć w posiedzeniach Rady Kasy. Na posiedzeniach tych służy im głos doradczy poza koleją mowców. — Pracownicy (funkcjonarjusze) Kasy mogą być powoływani na posiedzenia Rady Kasy celem udzielenia potrzebnych wyjaśnień względnie referowania spraw.

§ 15.

Rada Kasy może do poszczególnych spraw wybrać ze swego łona komisje. — Na posiedzeniach tych komisji przewodniczy przewodniczący Rady lub jego zastępca. — W przypadkach, gdy chodzi o sprawy osobiste tych ostatnich lub gdy wymienieni zrzekną się przewodnictwa, komisja wybiera przewodniczącego za swego grona.

§ 16.

Z każdego posiedzenia Rady Kasy spisuje się protokół. Do protokołu wpisuje się nazwiska obecnych na posiedzeniu: przewodniczącego, piszącego protokół, członków Rady, członków Zarządu Kasy, pracowników (funkcjonarjuszów) Kasy, porządek dzienny, zgłoszone wnioski i powzięte uchwały w dosłownem brzmieniu z podaniem liczby głosów „za“ i „przeciw“, oraz liczby wstrzymujących się od głosowania, a przy wyborach liczbę głosów, oddanych na poszczególnych kandydatów wreszcie nazwiska członków Rady, którzy nie usprawiedliwili swego nieprzybycia na posiedzenie.

Protokół, który sporządza się w toku posiedzenia, powinien być najpóźniej na następnem posiedzeniu Radzie Kasy odczytany i przyjęty oraz podpisany przez przewodniczącego, przez piszącego protokół oraz przez jednego członka Rady.

§ 17.

Do zakresu działania Zarządu Kasy należy przedewszystkiem:
a) zarządzanie majątkiem i sprawami Kasy według zasad statutu niniejszego i przepisów ustanowionych przez Radę Kasy,
b) kierownictwo administracją Kasy oraz nadzór nad administracją jej osobnych urządzeń, a w szczególności jej oddziałów, zbiornic i zakładów zastawniczych (lombardów),
c) sporządzenie preliminarza przychodów i rozchodów Kasy, przedstawianie Radzie Kasy rocznych zamknięć rachunkowych, bilansów i sprawozdań Kasy,
d) postanawianie o nabyciu na licytacji nieruchomości obciążonych pożyczką Kasy, o ile najwyższa zaofiarowana suma nie pokryje całkowicie wierzytelności Kasy,
e) nadzór zwierzchni nad pracownikami (funkcjonarjuszami) Kasy oraz nad prowadzeniem rachunkowości Kasy,
f) staranie się o należyte użycie wkładów i odpowiednie ich ulokowanie jakoteż o należyty obrót pieniędzy i prowadzenie wszystkich operacji Kasy z zachowaniem statutu i przepisów obowiązujących,
g) mianowanie pracowników (funkcjonarjuszów) Kasy na ustalone przez Radę Kasy stanowiska służbowe w tych przypadkach, w których to mianowanie NIE JEST ZASTRZEŻONE Radzie, jakoteż przyjmowanie i oddalanie pracowników kontraktowych.
h) stanowienie uchwał w sprawach Kasy z upoważnienia Rady Kasy w przypadkach i warunkach, okre-

ślonych wewnętrznym porządkiem (regulaminem) czynności Kasy,

i) wyznaczenie dni i godzin przyjmowania klijentów oraz urzędowania dla Zarządu, pracowników i Kasy,

j) przygotowywanie wniosków na posiedzenia Rady Kasy i wykonanie jej uchwał,

k) załatwianie wszelkich innych czynności statutem Radzie Kasy lub innym jej organom wyraźnie nie zastrzeżonych.

§ 18.

Naczelnik i członkowie Zarządu Kasy, obowiązani są dochować tajemnicy co do prowadzenia interesów, stosunków kredytowych i sposobu wytwórczości zawodowej klijentów Kasy.

Do członków Zarządu, sposobu obradowania, stanowienia uchwał i odbywania posiedzeń, mają odpowiednie zastosowanie odnośne przepisy § 10—16 statutu niniejszego.

Powołanie na urząd Naczelnika i członków Zarządu, wymaga zatwierdzenia ze strony organu stanowiącego związku poręczającego. — Naruszenie obowiązku dochowania tajemnicy, pociąga za sobą utratę mandatu wedle zasad przewidzianych w ustępie drugim § 11 statutu.

§ 19.

Kierownictwo bieżących czynności Kasy sprawuje Naczelnik Zarządu Kasy, względnie jego zastępca. — Jest on równocześnie naczelnym zwierzchnikiem służbowym wszystkich pracowników (funkcjonarjuszów) Kasy.

Naczelnik Zarządu zastępuje Kasę na zewnątrz wobec urzędów publicznych i osób trzecich, prowadzi w je imieniu korespondencję i podpisuje za nią pisma, dokumenty i ogłoszenia wraz z drugim członkiem Zarządu lub funkcjonarjuszem Kasy, upoważnionym do podpisania za członka Zarządu.

Firma Kasy oraz dokumenty, mocą których Kasa zaciąga zobowiązania wobec osób trzecich, jak niemniej pełnomocnictwa, upoważniające do zaciągania takich zobowiązań i do działania imieniem Kasy, muszą być podpisane przez dwóch członków Zarządu Kasy i opatrzone pieczęcią Kasy.

Na zasadzie uchwały Rady Kasy, Zarząd Kasy może aż do odwołania kierownikom poszczególnych działów administracji Kasy, jej oddziałów, zbiornic i zakładów, udzielić prawa do zastępowania Kasy, nazewnątrz w ich zakresie działania. — Prawem tem można również objąć upoważnienie do podpisywania w tym zakresie firmy Kasy oraz dokumentów, z których ma powstać obowiązek prawny Kasy. — W tym ostatnim przypadku koniecznem jest jednak zawsze nadto podpis przynajmniej jednego członka Zarządu.

Kierownictwo technicznych czynności Kasy sprawuje pod nadzorem Rady Kasy i pod bezpośrednim zwierzchnictwem Naczelnika Zarządu Kasy — odpowiedzialny pracownik (funkcjonarjusz) Kasy z tytułem Kierownika biur Kasy. Jest on równocześnie bezpośrednim przełożonym służbowym pracowników (funkcjonarjuszów) Kasy powierzonego mu działu.

§ 20.

Pracownicy (funkcjonarjusze) Kasy nie mogą być członkami Rady Kasy ani Komisji Rewizyjnej Kasy. Nie mogą oni wchodzić w stosunek osobistego dłużnika do Kasy, ani też poręczycieli.

Przepis ustępu pierwszego art. 18, statutu niniejszego, ma również do pracowników (funkcjonarjuszów) Kasy odpowiednie zastosowanie.

Prawa i obowiązki pracowników (funkcjonarjuszów) Kasy określają przepisy służbowe i uposażeniowe, wydane przez Radę Kasy.

§ 21.

Związek poręczający sprawuje kontrolę nad Kasą, za pośrednictwem Komisji Rewizyjnej.

Komisja Rewizyjna jest organem kolegjalnym i składa się z 5-ciu członków, których wybiera i odwołuje organ stanowiący związku poręczającego. W skład Komisji Rewizyjnej nie mogą wchodzić członkowie Rady ani Zarządu Kasy, ani też pracownicy (funkcjonarjusze) Kasy, natomiast mogą być do tej Komisji powoływane nie wchodzące w skład organów lub personelu pracowników (funkcjonarjuszów) Kasy, osoby z pośród lub z poza grona organu stanowiącego związku poręczającego, zwłaszcza rzeczoznawcy, a to bądź z głosem stanowczym, jako jej członkowie, bądź też z głosem doradczym, jako jej asesorzy.

Członkowie Komisji Rewizyjnej nie mogą pozostawać w stosunku osobistego dłużnika do Kasy bez specjalnej uchwały organu stanowiącego związku poręczającego.

Przepisy ustępu 3 § 11 statutu niniejszego odpowiednio obowiązują również członków Komisji Rewizyjnej.

Przewodniczącego Komisji Rewizyjnej wybierają członkowie tej Komisji z pośród swego grona.

Uchwały Komisji Rewizyjnej zapadają większością głosów pełnej liczby jej członków. — Do ważności zaś uchwał niezbędną jest obecność trzech członków Komisji Rewizyjnej. — Uchwały te powinny być protokółowane.

Protokół podpisuje przewodniczący i jeden z członków Komisji Rewizyjnej. Pozatem do członków Komisji Rewizyjnej, do obrad i posiedzeń tej Komisji mają odpowiednie zastosowanie przepisy §§ 10, 11, 14, ust. 1, 2 i 4 i § 16 statutu niniejszego.

Członkowie Komisji Rewizyjnej otrzymywać mogą za sprawowanie czynności wynagrodzenie, które oznaczy związek poręczający.

§ 22.

Obowiązkiem Komisji Rewizyjnej jest zbadanie rocznego sprawozdania z działalności Kasy i zamknięcia rachunków Kasy, złożonego związkowi poręczającemu przez Radę Kasy a nadto sprawozdanie stanu Kasy, przynajmniej raz na kwartał.

Tok i sposób dokonywania rewizji określa osobny porządek (regulamin) czynności, uchwalony przez organ stanowiący związku poręczającego.

Komisja Rewizyjna uprawniona jest też przeprowadzać niespodziewane rewizje Kasy oraz wszelkich jej urządzeń, a w szczególności jej oddziałów, zbiornic i zakładów zastawniczych (lombardów).

W celu wykonania powyższych czynności wolno Komisji Rewizyjnej żądać od Rady i Zarządu Kasy, jej oddziałów, zbiornic i zakładów zastawniczych (lombardów) wszelkich potrzebnych wyjaśnień i aktów, ksiąg kasowych, zapisów i dowodów, oraz zwiedzać i badać wszelkie urządzenia Kasy.

Ze swych czynności składa Komisja Rewizyjna sprawozdanie organowi stanowiącemu związku poręczającego, przesyłając jednocześnie odpisy organowi wykonawczemu tegoż związku przy dołączeniu odpisów dla Rady i Zarządu Kasy.

§ 23.

Ogłoszenia Kasy wywieszane będą na widok publiczny w lokalu urzędowym Kasy oraz jej oddziałów, zbiornic i zakładów zastawniczych (lombardów), jakoteż lokalu urzędowym jej związku poręczającego a nad to w Dzienniku Wojewódzkim.

II. Majątek i fundusze Kasy.

§ 24.

Majątek Kasy stanowi majątek osobny, oddzielony prawnie od majątku związku poręczającego i osobno administrowany. — Majątkiem tym odpowiada Kasa za zobowiązania, jakie jako osoba prawna zaciągnęła względem wkładców i innych wierzycieli.

Fundusze należące do majątku Kasy lub jej powierzone, nie mogą być łączone z funduszami związku poręczającego i powinny być odrębnie administrowane.

§ 25.

Kasa jest obowiązana posiadać, względnie zebrać fundusz zasobowy, przeznaczony przedewszystkiem na pokrycie ewentualnych strat Kasy.

Fundusz zasobowy tworzy się z corocznych zysków Kasy; mogą też być przeznaczone na fundusz zasobowy bezzwrotne dotacje związku poręczającego, zapisy i t. p.

Fundusz zasobowy gromadzić należy do czasu, póki wraz z narosłemi procentami nie osiągnie wysokości conajmniej 10 % sumy wkładów oszczędnościowych. — W tej wysokości powinien fundusz ten być nadal utrzymywany.

Gdy fundusz zasobowy wynosić będzie więcej niż 5 % wkładów oszczędnościowych, to połowa zysków Kasy może być użyta na cele użyteczności publicznej. Jeżeli fundusz wynosi 10 % wkładów, to zyski Kasy mogą być w całości użyte na cele użyteczności publicznej.

Dla określenia wysokości funduszu zasobowego, miarodajną jest w obu powyższych przypadkach suma wkładów oszczędnościowych z tego roku obrachunkowego, w którym to suma była najwyższa, licząc od dnia zatwierdzenia statutu niniejszego.

Na podstawie uchwały Rady Kasy i za pozwoleniem władzy nadzorczej może Kasa nabywać i budować z funduszu zasobowego realności dla własnego użytku. — Pozatem fundusz zasobowy lokowanym może być tylko w sposób przewidziany w § 46 punktach 1—4 oraz 10 statutu niniejszego, przyczem o wyborze tych sposobów lokaty decyduje Rada Kasy.

§ 26.

Dla zabezpieczenia funduszu zasobowego powinna Kasa posiadać względnie utworzyć nadto osobny fundusz wyrównawczy na pokrycie ewentualnych strat kursowych, wynikłych z obliczenia kursu walorów, znajdujących się jako część stanu czynnego w funduszach Kasy.

Fundusz wyrównawczy tworzy się wyłącznie z wykazanych księgami zwyżek kursowych. Przy obliczaniu w myśl poprzedniego paragrafu procentowej wysokości funduszu zasobowego w stosunku do sumy wkładek oszczędności, fundusz ten nie może być policzony.

§ 27.

Na zabezpieczenie poszczególnych swych operacji, jakoteż na własne cele inwestycyjne, uprawniona jest Kasa tworzyć również następujące fundusze specjalne:

a) fundusz emerytalny urzędników Kasy,

b) fundusz dubiosów.

Fundusze powyższe mogą być tworzone dopiero po zadośćuczynieniu obowiązkom w przedmiocie funduszu zasobowego (§ 25 statutu niniejszego). Przepis o lokacie funduszu zasobowego ma odpowiednie zastosowanie także i do powyższych funduszów.

§ 28.

Rokiem obrachunkowym Kasy jest rok kalendarzowy. — Rachunkowość swoją prowadzi Kasa według systemu księgowości podwójnej. — Rachunkowość kapitału zakładowego, funduszu zasobowego i funduszu wyrównawczego prowadzona ma być oddzielnie.

Sposób wykonywania bieżącego nadzoru organów Kasy, nad czynnościami i rachunkowością Kasy, określa porządek (regulamin) czynności, uchwalony przez Radę Kasy.

Zamknięcie rachunkowe za pierwszy rok istnienia

Kasy obejmować może okres czasu od dnia otwarcia Kasy aż po koniec roku następnego.

§ 29.

Najpóźniej w ciągu trzech miesięcy po upływie roku obrachunkowego, Zarząd Kasy powinien złożyć Radzie Kasy sprawozdanie z działalności Kasy, za bezpośrednio ubiegły rok obrachunkowy wraz z bilansem majątku Kasy i funduszów jej powierzonych oraz zamknięcie rachunkowe wszelkich przychodów i rozchodów Kasy. — Sprawozdanie to wraz z bilansem oraz zamknięcie rachunków, należy po przyjęciu ich przez Radę Kasy przesłać najpóźniej do pięciu miesięcy, licząc od dnia ukończenia się roku obrachunkowego, organowi wykonawczemu związku poręczającego, celem powzięcia co do nich uchwały przez organ stanowiący tegoż związku.

W bilansie i zamknięciu rachunkowem, walory, mające obieg na giełdzie, powinny figurować podług kursu ostatniego dnia roku obrachunkowego, a te walory, które nie mają takiego obiegu, podług kursu walorów podobnych lub podług ich wartości rynkowej. Inne objekty należy wykazywać w wartości nieprzekraczającej kosztów nabycia. — Należności wątpliwe należy zapisać na straty.

Sprawozdanie z działalności wraz z bilansem i projektem rozdziału zysków, oraz zamknięcie rachunkowe, powinny być przedkładane corocznie władzy nadzorczej w ciągu jednego miesiąca po uznaniu ich przez organ stanowiący związku poręczającego oraz podane do wiadomości publicznej w sposób przepisany dla ogłoszeń Kasy (§ 23 statutu niniejszego).

§ 30.

Kasa obowiązana jest przechowywać księgi wkładek oszczędnościowych przez cały czas swego istnienia, inne księgi przez lat 10, natomiast może ona niszczyć spłacone książeczki oszczędnościowe i inne zapiski z 5-ciu lat wstecz.

Okresy powyższe liczą się od daty odnośnych kwitów, zapisków względnie roku zamknięcia rachunków i ksiąg oraz od daty ostatniego wpisu uskutecznionego na książeczce.

III. Operacje Kasy.

§ 31.

Kasa uprawniona jest do dokonywania tylko tych rodzajów operacji, które wyszczególnione są w statucie niniejszym.

Firma i sam zakład Kasy, jakoteż firma (nazwa) jej oddziałów, zbiornic i zakładów zastawniczych (lombardów) oraz same te urządzenia nie mogą być przedmiotem ani operacji Kasy, ani też żadnych tranzakcji ze strony związku poręczającego.

A. Operacje bierne.

§ 32.

Kasa przyjmuje wkłady oszczędnościowe na książeczki oszczędnościowe, które mogą być wystawione na okaziciela lub na imiennie oznaczoną osobę. Książeczka oszczędnościowa może opiewać tylko na gotówkę i stanowi dowód posiadania w Kasie wierzytelności w wysokości każdoczesnego jej salda.

Kasa przyjmuje wkłady od osób fizycznych i prawnych, nietylko na ich własny rachunek, lecz także na rachunek osób trzecich.

§ 33.

Kasa nie jest obowiązana przyjmować na książeczki oszczędnościowe wkładów poniżej kwoty jednego złotego.

Dopuszczalną najwyższą kwotę wkładu na książeczkę oszczędnościową ustala Rada Kasy (§ 9, ust. 2, p. 1 statutu niniejszego).

Kasa nie jest obowiązana przyjmować wkładek oszczędnościowych w następujących przypadkach.

a) gdy wkładka nie dosięga dopuszczalnej statutem najmniejszej kwoty wkładki lub suma względnie łącznie z poprzedniemi przekracza ustanowioną najwyższą kwotę wkładów;

b) gdy chodzi o wystawienie książeczki oszczędnościowej na obcą walutę;

c) gdy zgłaszane przez wkładcę warunki kasa uzna za nie dogodne dla siebie;

d) gdy niema widoków na odpowiednie ulokowanie funduszu wkładowego;

e) gdy wkładca już raz dopuścił się nadużycia zaufania kasy;

f) gdy kasa stoi przed likwidacją.

§ 34.

Kasa uprawniona jest wypuszczać znaczki oszczędnościowe w cenie niższej od oznaczonej powyżej najniższej kwoty wkładów oraz przyjmować te znaczki, jeżeli razem złączone dają kwotę przewidzianego powyżej wkładu najniższego. — Może również Kasa rozdzielać skarbonki oszczędnościowe i złożone w nich kwoty przyjmować na warunkach wyżej wymienionych, jako wkłady na książeczki oszczędnościowe.

Jeżeli wkład, złożony na poszczególną książeczkę, osiągnie ustaloną przez Radę Kasy kwotę najwyższą, natenczas nie może on być zwiększony przez nowe wpłaty, lecz tylko przez kapitalizowanie się procentów.

§ 35.

Wkładki oszczędnościowe księguje Kasa na tego, na kogo książeczka oszczędnościowa jest wystawiona. — Na pierwszej stronie książeczki zaznacza się numer otworzonego w Kasie rachunku, datę wystawienia książeczki i zapis o ewentualnych zastrzeżeniach, a jeżeli

książeczka wystawiona jest na imiennie oznaczoną osobę, także nazwisko i imię tej osoby.

Z każdą książeczką wprawiony jest wyciąg statutu niniejszego, dotyczący wkładów oszczędnościowych.

Książeczkę oszczędnościową wystawia Kasa w sposób, przepisany dla dokumentów, z których powstaje zobowiązanie Kasy (§ 19, ust. 3 statutu niniejszego).

W braku odmiennego zastrzeżenia każda suma, wpłacona na książeczkę jest w stosunku do Kasy wierzytelnością tego, na kogo książeczka jest wystawiona. Każdy wpis lub zastrzeżenie w książeczce oszczędnościowej stwierdzony powinien być poza podpisem skarbnika (kasjera) także przez podpis urzędnika obowiązanego do kontroli.

Zapisków lub zastrzeżeń osób prywatnych w książeczkach Kasa nie jest obowiązana uwzględniać, choćby nawet pochodziły od wkładcy lub osoby uprawnionej do podejmowania wypłat. — Omyłki skreśla się za pisemnem potwierdzeniem na książeczce skreślenia, w sposób dla wpisów obowiązujący.

§ 36.

Do umownego przeniesienia wierzytelności, wynikających z książeczki oszczędnościowej, nawet na imiennie oznaczoną osobę wystawionej, wystarcza wręczenie tej książeczki nabywcy wierzytelności i całkowita lub częściowa wypłata wierzytelności może nastąpić za przedstawieniem książeczki, przyczem Kasa nie ma obowiązku badać legalności posiadania książeczki, przedstawionej do wypłaty, o ile wypłaty nie uzależniono od pewnych określonych w tym względzie warunków lub o ile utrata książeczki nie została przedtem zgłoszona w Kasie.

O ile chodzi o książeczki wystawione na imiennie oznaczoną osobę bez zastrzeżeń co do osób uprawnionych do podnoszenia wkładów, uważa się każdego przedstawiającego książeczkę do wypłaty, za prawnego pełnomocnika tej osoby, na którą książeczka jest wystawiona.

§ 37.

Wpłaty mogą być uskuteczniane również bez przedkładania książeczki oszczędnościowej, a mianowicie drogą przekazów pocztowych, listów pieniężnych, czeków i t. p. Wpisania do książeczki oszczędnościowej uskutecznianych w powyższysposób wpłat dokonywa Kasa przy najbliższem przedstawieniu jej książeczki oszczędnościowej.

Całkowita lub częściowa wypłata przez Kasę wierzytelności wynikającej z książeczki oszczędnościowej, może nastąpić w drodze pocztowej na koszt i ryzyko wkładcy tylko za poprzedniem nadesłaniem Kasie książeczki, podaniem sposobu przekazania wypłaty oraz adresu wkładcy względnie osoby na ręce której wypłata ma nastąpić i za wyraźnem wskazaniem w jaki sposób i do czyich rąk książeczka ma być zwrócona lub też czy ma zostać zatrzymana do rozporządzenia wkładcy. — Wypłata może być dokonana w powyższy sposób na polecenie wkładcy do rąk osoby trzeciej tylko wtedy, jeżeli odpowiednio do polecenia wypłaty się wylegitymuje i jeżeli osnowa zastrzeżeń w księdze zastrzeżeń (§ 38 statutu niniejszego) co do odnośnego wkładu wypłacie takiej się nie sprzeciwia.

Kasa upoważniona jest do potrącania z wkładu, poniesionych przez siebie kosztów pocztowych. — Przy wypłacaniu całego kapitału wraz z procentami Kasa książeczkę oszczędnościową zatrzymuje i kasuje.

§ 38.

Jeżeli wypłatę wierzytelności, wynikającej z książeczki oszczędnościowej, uzależniono od pewnych określonych warunków, to Kasa musi o tem zapisać do książeczki oszczędnościowej odpowiednie zastrzeżenie. Wypłaty wierzytelności z takich książeczek można uskuteczniać tylko ściśle według osnowy zastrzeżenia. — Łączenie kilku warunków równocześnie jest dopuszczalnem, o ile warunki te wzajemnie się nie wyłączają, i nie są sprzeczne ze sobą a określone są w sposób, wykluczający wątpliwość co do sposobu ich dopełnienia. Zastrzeżenia nie mogą się sprzeciwiać przepisom obowiązujących ustaw.

Zastrzeżone warunki mogą wychodzić zarówno od Kasy, jak i od wkładcy i na warunki te musi się zgodzić zarówno Kasa jak i wkładca.

Wypłata wkładów z książeczek, uwarunkowanych zastrzeżeniami, dokonywaną być może tylko zgodnie z osnową zastrzeżeń.

Zastrzeżenie można zmienić lub wycofać. — Zapisy o zastrzeżeniach, ich zmianie lub cofnięciu, należy uwidaczniać nietylko w samej książeczce, lecz także w odnośnej księdze wkładów, pełną zaś osnowę zastrzeżenia należy wpisać do specjalnej księgi zastrzeżeń, przechowywanej pod zamknięciem.

§ 39.

Jeżeli między niniejszą Kasą a innemi komunalnemi Kasami oszczędności i gminnemi kasami pożyczkowo-oszczędnościowemi dojdzie do skutku porozumienie co do wzajemnego przyjmowania wkładów i dokonywania wypłat na wystawione przez siebie książeczki oszczędnościowe, natenczas, dojście do skutku takiego porozumienia obowiązany jest Zarząd Kasy podać do publicznej wiadomości w sposób, przewidziany dla ogłoszeń Kasy (§ 23 statutu niniejszego).

§ 40.

Ustalony przez Radę Kasy procent od wkładów, o ile wkładca nie zażąda wypłaty odsetek, dolicza się do tychże wkładów, o ile zaś tej wypłaty zażąda, wypłaca się co pół roku tj. dnia 30/6. i 31/12. według połowy ustalonej stopy z upływem półrocza. — Bieg procentów rozpoczyna się od dnia następującego po dniu wpłaty i liczy się od dnia poprzedzającego dzień wypłaty.

Oprocentowanie książeczek może być różne w za-

leżności od terminu wypowiedzenia wkładu lub też od zgłoszonych zastrzeżeń albo innego uwarunkowania wypłaty wkładu.

Wysokość i początek obowiązywania ustalonej stopy procentowej od wkładów Kasa podaje do publicznej wiadomości w sposób, przewidziany dla ogłoszeń Kasy (§ 23 statutu niniejszego).

§ 41.

Całkowita lub częściowe wypłata przez Kasę wierzytelności, wynikającej z książeczki oszczędnościowej, może nastąpić nawet w przypadkach egzekucji tylko za jej przedstawieniem.

Wstrzymanie wypłaty wkładów z książeczki oszczędnościowej nastąpić może w przypadkach i w sposób przewidziany w przepisach o umorzeniu tytułów na okaziciela, obowiązujących w siedzibie Kasy.

§ 42.

W myśl art. 20 ust. 1 rozporządzenia Prezydenta Rzeczypospolitej z dnia 13 kwietnia 1927 r. o komunalnych kasach oszczędności (Dz. U. R. P. Nr. 38, poz. 339) wkłady na książeczki oszczędnościowe Kasy, rządzącej się statutem niniejszym, posiadają charakter funduszów ulokowanych z bezpieczeństwem prawnem (pupilarnem).

Książeczki oszczędnościowe Kasy w myśl art. 20, ust. 2 powyższego rozporządzenia będą przyjmowane przez państwowe względnie komunalne władze, urzędy i zakłady jako wadja przy wszelkich przetargach, jako kaucje akcyzowe i celne, jako kaucje przy zawieraniu umów oraz jako zabezpieczenia pieniężne z innych tytułów wymagane.

Jako wadja i kaucje, składane władzom państwowym, względnie komunalnym urzędom i zakładom, nie mogą być przyjmowane książeczki oszczędnościowe, opatrzone zastrzeżeniami.

§ 43.

W razie utraty książeczki oszczędnościowej, unieważnienie jej i wydanie duplikatu może nastąpić po przeprowadzeniu postępowania, przewidzianego w przepisach o umorzeniu tytułów na okaziciela, obowiązujących w siedzibie Kasy; duplikat książeczki może być jednak wydany już po upływie 6-ciu miesięcy od daty pierwszego ogłoszenia o jej utracie.

Zagubienie, zniszczenie lub inną utratę książeczki oszczędnościowej może jej posiadacz zgłosić pisemnie lub ustnie bezpośrednio w zakładzie głównym Kasy lub jej oddziale, względnie zbiornicy, skąd mu książeczkę wydano. Zgłoszenie powyższe obowiązuje Kasę dopiero od chwili doręczenia jej dowodu sądowego o wdrożeniu postępowania, przewidzianego w przepisach o umorzeniu tytułów na okaziciela, obowiązujących w siedzibie Kasy.

Wydanie duplikatu oraz wypłata wkładów lub procentów po upływie sześciu miesięcy od ogłoszenia o utracie książeczki a przed uznaniem jej za nieważną, nastąpić może na odpowiedzialność Kasy tylko do rąk tej osoby, która jest uprawniona do rozporządzenia wkładem.

Duplikat wystawia się na saldo książeczki pierwotnej.

§ 44.

Przedawnienie wierzytelności z tytułu niepodniesionych z Kasy wkładów oszczędnościowych, jakoteż skapitalizowanych procentów od takich wkładów następuje z upływem lat trzydzieści od dnia dokonania ostatniego wkładu lub ostatniej wypłaty względnie od dnia dopisania po raz ostatni przez Kasę procentów na książeczce oszczędnościowej.

Bieg trzydziestoletniego przedawnienia w tych przypadkach, gdzie chodzi o wkłady z odroczoną lub wstrzymaną wypłatą względnie dotknięte zakazem sądowym, lub płatne za określonym z góry terminem wypowiedzenia, nie może w stosunku do części wkładu, dotkniętej powyższemi ograniczeniami, rozpocząć się przed przywróceniem prawa do rozporządzania wkładem, względnie przed upływem terminu określonego dla wypowiedzenia.

W stosunku do książeczek oszczędnościowych, wystawionych na imię osoby niewłasnowolnej, o ile o tem w książeczce było zapisane odpowiednie zastrzeżenie, bieg przedawnienia nie może się rozpocząć przed uzyskaniem własnowolności przez wspomnianą osobę.

Lista wierzytelności, ulegających przedawnieniu, podana będzie na sześć miesięcy przed upływem okresu przedawnienia do wiadomości publicznej w sposób, przewidziany dla ogłoszeń Kasy (§ 23 statutu niniejszego). W ciągu powyższego okresu osoby, uprawnione do rozporządzenia odnośnemi wierzytelnościami, mogą żądać wypłaty tych wierzytelności względnie prosić o ich dalsze utrzymanie na rachunku Kasy. Przedawnione wierzytelności przelewa Kasa na fundusz zasobowy. — Przedawnieniu nie ulegają depozyta sądowe, tudzież wkładki złożone na warunkach specjalnie ustanowionych przez Kasę.

§ 45.

Kasie przysługuje prawo wypowiadania wierzytelności. — Wypowiedzenie wkładu poszczególnemu wkładcy może być dokonane ustnie z zaznaczeniem tego w książeczce oszczędnościowej lub też przez zawiadomienie pisemne. — Wypowiedzenie wkładów może nastąpić także przez podanie go do wiadomości publicznej w sposób przewidziany dla ogłoszeń Kasy (§ 23 statutu niniejszego).

Wierzytelności takie mogą być złożone do depozytu sądowego, jeżeli nie zostaną podniesione w następujących przypadkach:

a) jeżeli nie będą podniesione w terminie naznaczonym w zawiadomieniu, ogłoszeniu lub wezwaniu,

b) jeżeli w odpowiedni sposób nie stanie się zadość warunkom, ustalonym przez właściwe organa Kasy.

Takie złożenie wspomnianych wierzytelności jest równoznaczne z ich wypłaceniem.

Od wkładów wypowiedzianych Kasa z upływem terminu wypowiedzenia nie ma obowiązku płacić lub doliczać dalsze procenty.

B. Operacje czynne.

§ 46.

Kasa uprawniona jest:

1) nabywać polskie państwowe papiery procentowe, listy zastawne i obligacje banków państwowych, akcje Banku Polskiego, tudzież listy zastawne krajowych towarzystw kredytu długoterminowego, emitowane za zabezpieczeniem prawnem (pupilarnem), obligacje związków komunalnych i komunalnych instytucji kredytowych, tudzież banków, gwarantowanych przez związki komunalne, oraz udziały (akcje) wspólnych komunalnych instytucji kredytowych.

2) udzielać pożyczek pod zastaw papierów, oznaczonych w punkcie 1), najwyżej do wysokości 3/4 ich wartości kursowej, a nie wyżej ich wartości nominalnej, oraz pod zastaw wystawionych przez siebie książeczek oszczędnościowych.

3) udzielać na hipoteki miejskich i wiejskich nieruchomości, terminowych pożyczek oprocentowanych i prawnie(pupilarnie) zabezpieczonych z zastrzeżeniem dla Kasy prawa przedterminowego odbioru, a dla dłużnika przedterminowej spłaty pożyczki za poprzedniem, co najmniej półrocznem wypowiedzeniem oraz z tem zastrzeżeniem, że budynki nieruchomości, obciążonej pożyczką Kasy, przez cały czas obciążenia będą ubezpieczone od ognia na warunkach poniżej w § 47 statutu niniejszego osobno określonych.

4) nabywać wierzytelności hipoteczne, zabezpieczone w sposób, określony dla pożyczek w punkcie 3).

5) udzielać na cele budowlane — w granicach hipotecznego zabezpieczenia ewikcji — kredytu wekslowego w miarę postępu budowy do wysokości 50 % wartości rzeczywiście wykonanych robót,

6) udzielać spółdzielniom, zorganizowanym na zasadach ustawy z dnia 29 października 1920 (Dz. U. R. P. Nr. 111, poz. 733), oraz późniejszych przepisów, ustawę powyższą zmieniających, kredytu do wysokości sumy udziałów członkowskich oraz własnych funduszów spółdzielni pod warunkiem, iż członkowie przyjmą poza swemi udziałami, jednakże w stosunku do ich wysokości, odpowiedzialność z własnych majątków za kredyt, otwarty spółdzielni przez Kasę,

7) udzielać pożyczek za zobowiązaniami pisemnemi (skryptami dłużnemi) lub za wekslami, jeżeli obok wystawcy przyjmą solidarną z nim odpowiedzialność conajmniej dwie osoby, zapewniające terminową spłatę całej pożyczki,

8) dyskontować weksle, zaopatrzone przynajmniej w dwa podpisy, zapewniające terminowe wykupienie weksli,

9) dyskontować, nie wcześniej jednak, jak na sześć miesięcy przed terminem płatności:

a) książeczki oszczędnościowe, wystawione z zastrzeżeniem terminowem przez publiczne Kasy oszczędności, a mianowicie przez Bank Gospodarstwa Krajowego, Państwowy Bank Rolny, Pocztową Kasę Oszczędności, Polski Bank Komunalny, Bank Kredytowy w Warszawie, Komunalny Bank Kredytowy w Poznaniu, wszystkie komunalne kasy oszczędności i wszystkie gminne kasy pożyczkowo-oszczędnościowe;

b) wypowiedziane i wylosowane papiery procentowe, wymienione w punkcie 1) niniejszego paragrafu;

c) kupony od wymienionych w punkcie 1) papierów procentowych;

10) umieszczać z zastrzeżeniem zwrotu na każde żądanie lub za wypowiedzeniem wolną gotówkę:

a) na rachunkach żyrowych i czekowych w państwowych i komunalnych instytucjach kredytowych, tudzież w Banku Polskim;

b) w asygnatach kasowych Banku Gospodarstwa Krajowego;

c) jako wkład oszczędnościowy w Pocztowej Kasie Oszczędności, w Banku Gospodarstwa Krajowego, w Państwowym Banku Rolnym i w komunalnych Kasach Oszczędności.

11) udzielać oprocentowanych pożyczek terminowych za gwarancją Państwa z zastrzeżeniem dla Kasy prawa przedterminowego odbioru pożyczki za poprzedniem co najmniej półrocznem wypowiedzeniem.

12) udzielać oprocentowanych pożyczek terminowych związkowi poręczającemu do wysokości 10 % wkładów oszczędnościowych; zakup obligacji tegoż związku uważać należy za udzielenie mu pożyczki.

§ 47.

Budynki nieruchomości, obciążonej pożyczką, udzieloną przez Kasę w myśl punktu 3-go § 46 statutu niniejszego, powinny być przez cały czas obciążenia ubezpieczone od ognia:

a) w Powszechnym Zakładzie Ubezpieczeń Polskiej Dyrekcji Ubezpieczeń Wzajemnych w Warszawie lub w komunalnych ubezpieczeniach wojewódzkich) na sumę przewyższającą co najmniej o 20% kwotę udzielonej pożyczki, przyczem kwota tej pożyczki powinna mieścić się cała w wolnej od długów części — pierwszych 3/4 części ubezpieczonej wartości nieruchomości;

b) w prywatnych zakładach wzajemnych ubezpieczeń w obrębie Rzeczypospolitej, poręczonych przez związki publiczno-prawne, na sumę przewyższającą co najmniej o 30 % kwotę udzielonej pożyczki, przyczem kwota tej pożyczki powinna mieścić się cała w wolnej od długów części — pierwszych 2/3 części ubezpieczonej wartości nieruchomości.

Jeżeli wartość ubezpieczona, czy to skutkiem pogorszenia się stanu budynków, czy spadku wartości realności, czy też z innych przyczyn, wynosi więcej niż rzeczywista wartość szacunkowa nieruchomości w czasie udzielania pożyczki, należy stawki powyższe policzać od wartości szacunkowej. — Szacunku dokonać może Kasa komisyjnie przez właściwe do tego organa fachowe.

Wymiar pożyczki od wartości szacunkowej nie uchyla warunku co do obowiązku ubezpieczenia budynków od ognia.

Odstąpienie od powyższych zasad wymaga zezwolenia władzy nadzorczej.

Uiszczanie premji ubezpieczeniowych przyjmuje Kasa na siebie za odpowiedniem za to odszkodowaniem.

§ 48.

Kasa obowiązana jest posiadać względnie umieścić w posiadających bezpieczeństwo prawne (pupilarne) polskich państwowych papierach procentowych lub w papierach przez Państwo gwarantowanych conajmniej 5 % ogólnej sumy wkładów oszczędnościowych, jeżeli suma ta przewyższa 200.000 złotych.

Przy obliczaniu tego procentu nie wlicza się do podstawy wymiaru zwaloryzowanych wkładów przedwojennych.

Kasa może tylko o tyle pozbywać się przepisanego zasobu w powyższych papierach, o ile to jest konieczne do spłaty wkładów. — Pozbywane mogą być wtedy najpierw tylko papiery przez Państwo gwarantowane, a dopiero gdyby zasób tychże został wyczerpany, posiadające bezpieczeństwo prawne(pupilarne) polskie państwowe papiery procentowe. — Nadto fundusze zasobowe Kasy, o ile nie są już umieszczone w nieruchomościach, powinny w 20 % swej wysokości względnie nadwyżki ponad lokatę w nieruchomościach umieszczane być w wymienionych wyżej papierach. — W razie zamiaru nabycia lub budowy własnego gmachu lub potrzeby pokrycia straty, Kasa może papiery wartościowe, stanowiące lokatę funduszu zasobowego, pozbyć lub zastawić.

§ 49.

Kasa obowiązana jest prowadzić rejestr imienny dłużników i poręczycieli (solidarnych współdłużników) z uwidocznieniem zobowiązań, zaciągniętych przez tychże na własny rachunek czy też drogą poręczeń w Kasie. — Członków Zarządu Kasy, nie wolno bez zezwolenia Rady Kasy przyjmować jako poręczycieli.

§ 50.

Poza operacjami czynnemi, o których mowa w § 46 statutu niniejszego, może Kasa — po uzyskaniu na to pozwolenia władzy nadzorczej:

1) udzielać oprocentowanych pożyczek terminowych:

a) związkowi poręczającemu do wysokości ponad 10 %, nie wyżej jednak 20 % wkładów oszczędnościowych, przyczem zakup obligacji związku poręczającego uważać należy za udzielenie pożyczki;
b) innym związkom komunalnym i innym związkom prawno-publicznym, o ile na podstawie obowiązujących ustaw związki te są uprawnione do zaciągania takich pożyczek i do pobierania bądź to samoistnych danin, bądź dodatków do podatków państwowych;
c) fundacjom i posiadającym osobowość prawną komunalnym zakładom zastawniczym (lombardom);

2) umieszczać rozporządzalne fundusze za zgodą związku poręczającego w instytucjach kredytowych przez Kasę założonnych lub przez ten związek poręczonych.

Fundusze Kasy mogą być używane w sposób, przewidziany w paragrafie niniejszym i punkcie 12-tym paragrafu 46 statutu niniejszego, najwyżej do wysokości 30 % ogólnej sumy wkładów oszczędnościowych.

§ 51.

Kasa może dla własnego użytku nabywać lub budować realności, ale tylko z kapitału zasobowego, na podstawie uchwały Rady Kasy'i za pozwoleniem władzy nadzorczej, może ona również na podstawie uchwały Rady Kasy nabywać realności, celem lokaty funduszu emerytalnego funkcjonarjuszów Kasy; wreszcie jest Kasa uprawniona nabywać na licytacji nieruchomości, obciążone pożyczką Kasy, o ile najwyższa, zaofiarowana suma nie pokryje całkowicie wierzytelności Kasy.

C. Inne operacje.

§ 52.

Kasa ma prawo:

1) redyskontować posiadane w swych portfelach weksle w państwowych i komunalnych instytucjach finansowych, w Banku Polskim oraz innych instytucjach finansowych, które wskaże Minister Skarbu,

2) przyjmować za opłatą jako depozyty na przechowanie dokumenty, tudzież wartościowe przedmioty i papiery, przyczem Kasa nie ponosi odpowiedzialności za realizowanie płatnych kuponów, ani wylosowanych papierów,

3) podejmować się kupna i sprzedaży państwowych, tudzież innych notowanych na giełdach pieniężnych Rzeczypospolitej Polskiej papierów wartościowych oraz zarządzenia niemi, lecz jedynie na zlecenie i rachunek osób trzecich, przyczem kupna dokonywa się po złożeniu potrzebnej gotówki, a sprzedaży po dostarczeniu papierów procentowych,

4) załatwiać na zlecenie i rachunek osób trzecich inkaso weksli, listów przewozowych i t. p. dokumentów.

Na podstawie osobnego pozwolenia Ministra Skarbu, udzielonego w porozumieniu z Ministrem Spraw Wewnętrznych — rządząca się statutem niniejszym Kasa uprawniona jest do dokonywania nadto następujących czynności bankowych:

a) na zaciąganie pożyczek na podstawie upoważnienia organu stanowiącego swego związku poręczającego i za osobną poręką tegoż związku za te pożyczki;

b) na udzielanie gwaracji za zgodą i poręką związku poręczającego;

c) na zakup monet złotych oraz na przeprowadzenie czynności dewizowych w ograniczeniu do zleceń

własnych wkładców i własnego związku poręczającego i na ich rachunek;

d) na udzielanie kredytu towarowego producentom pod zastaw towarów niepodlegających łatwemu zepsuciu ubezpieczonych od ognia i zdeponowanych w publicznych składnicach towarowych.

§ 53.

W związku z operacjami, o których mowa w statucie niniejszym, Kasa uprawniona jest przedsiębrać następujące czynności:

a) pozbywać własne wierzytelności hipoteczne i za zgodą organu stanowiącego związku poręczającego własne realności;

b) sprzedawać i lombardować posiadane własne papiery wartościowe w przypadku nagłego zapotrzebowania gotówki, jednakże z ograniczeniami, wynikającemi z obowiązku posiadania, względnie umieszczania zasobów w posiadających bezpieczeństwo prawne (pupilarne) polskich państwowych papierach procentowych i w papierach przez państwo gwarantowanych (§ 48 statutu niniejszego),

c) prowadzić agentury Banku Polskiego oraz banków państwowych i komunalnych;

d) wynajmować schowki w swym skarbcu, względnie w szafach bezpieczeństwa na warunkach przez Radę Kasy ustalonych,

e) otwierać rachunki bieżące i czekowe, przekazowe i korespondencyjne (konto-korentowe);

f) wystawiać przekazy i akredytywy na instytucje kredytowe w których komunalnym kasom oszczędności wolno lokować fundusze w granicach posiadanych przez klijenta w Kasie funduszów, oraz w granicach funduszów, posiadanych przez Kasę w tych instytucjach.

IV. Szczególne uprawnienia Kasy.

§ 54.

Rządząca się statutem niniejszym Kasa, jako komunalna kasa oszczędności, jest na podstawie rozporządzenia Prezydenta Rzeczypospolitej z dnia 13 kwietnia 1927 r. o komunalnych kasach oszczędności (Dz. U. R. P. Nr. 38, poz. 339) wolna:

1) od państwowych podatków: dochodowego, od darowizn i przemysłowego (zasadniczego) i od obrotu,

2) od dadatków komunalnych do powyższych podatków,

3) od opłat stemplowych od podań wnoszonych tak przez Kasę jak i przez istniejące przy niej zakłady zastawnicze (§ 2 statutu niniejszego).

Przychody z wkładów na książeczki oszczędnościowe Kasy są wolne od podatku od kapitałów i rent, o ile wysokość wkładu nie przewyższa kwoty 5.000 zł. (§ 52 rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Ministra Skarbu z dnia 26 marca 1928 roku, w sprawie wykonania wymienionego wyżej rozporządzenia Prezydenta Rzeczypospolitej o komunalnych kasach oszczędności. — Wpisy w książeczkach oszczędnościowych oraz wszelkiego rodzaju zaświadczenia o złożeniu lub zwrocie wkładów wydawane przez Kasę, są w myśl ostatnio wymienionego rozporządzenia Prezydenta Rzeczypospolitej wolne od opłaty stemplowej. — Pisma stwierdzające otrzymanie pożyczki od Kasy, podlegają w myśl ostatnio wymienionego rozporządzenia Prezydenta Rzeczypospolitej opłacie stemplowej w wysokości 0.3 % od sumy zobowiązania.

§ 55.

W razie niezapłacenia w terminie pożyczki, zabezpieczonej zastawem papierów wartościowych, Kasa ma prawo sprzedać te papiery bez upoważnienia sądowego.

Sprzedaż powinna się odbyć najpóźniej w ciągu miesiąca od dnia płatności pożyczki, zabezpieczonej zastawem, przyczem papiery, notowane na giełdzie, mają być sprzedane po cenie giełdowej a nienotowane — po przeciętnej miejscowej cenie rynkowej.

Papiery wartościowe, przyjęte przez Kasę jako zastaw udzielonych pożyczek, mają być zapisane do oddzielnej księgi sznurowej z wyszczególnieniem ich rodzaju i ilości, a przy premjowych papierach wartościowych także numerów obligacji, tudzież z podaniem sum wierzytelności zastawem zabezpieczonych. — (Na obszarze mocy obowiązującej Kodeksu Napoleona zapis do takiej księgi sznurowej komunalnej kasy oszczędności, uważa się za równorzędny z zarejestrowaniem, przewidzianem w artykule 2074 tegoż kodeksu).

V. Likwidacja Kasy.

§ 56.

Likwidacja Kasy może być dobrowolna lub przymusowa. — Dobrowolna likwidacja następuje na skutek uchwały związku poręczającego, zatwierdzonej przez władzę nadzorczą. — Przymusową likwidację może zarządzić Minister Spraw Wewnętrznych w porozumieniu z Ministrem Skarbu w przypadkach określonych w ustępie 3-im, artykule 30, wymienionego wyżej rozporządzenia Prezydenta Rzeczypospolitej o komunalnych kasach oszczędności.

Rozporządzenie władzy, zarządzające lub zatwierdzające likwidację Kasy, jakoteż wdrożenie postępowania likwidacyjnego, ogłasza się w krakowskim Dzienniku Wojewódzkim.

Ustalony plan likwidacji Kasy powinien być ogłoszony w sposób przewidziany dla ogłoszenia statutu Kasy.

W ogłoszeniu odnośnem należy zawezwać wierzycieli Kasy do podjęcia wkładów w przeciągu 6-ciu miesięcy. — Ogłoszenie należy powtórzyć trzykrotnie co najmniej w dwutygodniowych odstępach czasu po sobie. Po upływie sześciu miesięcy od dnia ostatniego ogłoszenia, ustaje oprocentowanie wkładów.

Jeżeli płynne fundusze Kasy nie wystarczają na pokrycie zobowiązań Kasy, za które związek poręczający przyjął odpowiedzialność, a w szczególności na pokry-

cie zobowiązań z tytułu wkładów oszczędnościowych, to odpowiednich środków na pokrycie tych zobowiązań powinien w myśl obowiązujących przepisów dostarczyć związek poręczający.

Likwidacja Kasy odbywa się pod nadzorem osobnego komisarza, którego wyznacza właściwa władza nadzorcza.

Postępowanie likwidacyjne nie może zostać zamknięte przed upływem sześciu miesięcy od chwili ostatniego ogłoszenia o jego wdrożeniu.

Ta część majątku Kasy, jaka potrzebna jest na zaspokojenie tych jej wierzycieli, którzy po odbiór swych wierzytelności do chwili postępowania likwidacyjnego się nie zgłosili, złożoną być powinna na lat 30-ci do depozytu sądowego na rzecz tych wierzycieli: wierzytelności takie, o ile ich do upływu tego okresu czasu wierzyciele nie podejmą, przypadają na rzecz związku poręczającego.

Nadwyżka majątku Kasy, pozostała po zaspokojeniu wszystkich jej wierzycieli, którzy się zgłosili do chwili zamknięcia postępowania likwidacyjnego i po złożeniu odpowiedniej części jej majątku na cel, uprzednim ustępem wskazanym, przechodzi na rzecz związku poręczającego, który powinien użyć tej nadwyżki tylko na cele użyteczności publicznej po ewentualnem poprzedniem potrąceniu z niej kosztów likwidacji oraz kapitału zakładowego, przyznanego Kasie przy jej organizowaniu.

Zwinięcie Kasy (oraz jej ewentualnych oddziałów, zbiornic i zakładów zastawniczych (lombardów), podaje związek poręczający w sposób na miejscu praktykowany, do publicznej wiadomości.

§ 57.

VI. Władze nadzorcze.

Władzą nadzorczą nad Kasą rządzącą się statutem niniejszym jest zgodnie z § 29, rozporządzenia wykonawczego w instancji I-ej Wojewoda, z którym współdziała w przypadkach przepisami tego paragrafu oznaczonych, Wydział Wojewódzki (Izba Wojewódzka) — a w instancji II-ej i ostatniej Minister Spraw Wewnętrznych, działający w porozumieniu z Ministrem Skarbu.

§ 58.

W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości w prowadzeniu Kasy a w szczególności wykroczeń przeciw obowiązującym przepisom lub postanowieniom statutu niniejszego, służy władzy nadzorczej prawo wydawania zarządzeń niezbędnych celem usunięcia nieprawidłowości lub zapobieżenia dalszym wykroczeniom.

Zarządzenia te mogą polegać na zawieszeniu w czynnościach lub usunięciu członków Rady Kasy, Zarządu Kasy i Komsiji Rewizyjnej i na ustanowieniu w razie potrzeby komisarza na koszt Kasy lub związku poręczającego dla zarządu Kasą do czasu wyboru nowych organów. — Wybór ten powinien nastąpić w ciągu trzech miesięcy od czasu ustanowienia Komisarza. Komisarz w zakresie powierzonych mu czynności wstępuje we wszystkie prawa i obowiązki Rady i Zarządu Kasy.

VII. Przepisy końcowe.

§ 59.

Statut niniejszy wchodzi w życie z chwilą zatwierdzenia go przez Władzę Nadzorczą i ogłoszenia w krakowskim Dzienniku Wojewódzkim.

§ 60.

Wszelkie zmiany i uzupełnienia statutu niniejszego, podlegają zatwierdzeniu władzy nadzorczej.

Statut powyższy — zmieniający statut poprzedni „Miejskiej Kasy Oszczędności“ w Oświęcimiu z dnia 13-go stycznia 1927 r., uchwalony został przez Wydział Miejskiej Kasy Oszczędności w Oświęcimiu dnia 29-go maja 1928, tudzież przez Radę Gminy miasta Oświęcimia na posiedzeniu dnia 30-go maja 1928 do L.: 3269/28.

262

Orzeczenie Okr. Urzędu Ubezpieczeń we Lwowie

z dnia 26 października 1928 Nr. dz.: 13676/28

o zmianie statutu Powiatowej Kasy Chorych w Wieliczce.

Okręgowy Urząd Ubezpieczeń we Lwowie na podstawie art. 100 ustawy z dnia 19 maja 1920 roku o obowiązkowem ubezpieczeniu na wypadek choroby (Dz. U. R. P. Nr. 44, poz. 272) zatwierdza niniejszem następujące zmiany statutu Powiatowej Kasy Chorych w Wieliczce, uchwalone na posiedzeniu Rady Kasy w dniu 23 września 1928 r.:

a) zmianę § 29 statutu Kasy w kierunku obowiązku wypłacania zasiłku pieniężnego od dnia choroby powodującej niezdolność do pracy wobec czego pierwszy ustęp otrzymuje następujące brzmienie:

„Zasiłek pieniężny wypłaca się jeżeli niezdolność nastąpiła jednocześnie z chorobą — od pierwszego dnia choroby za cały czas niezdolności do pracy nie wyłączając niedziel i świąt nie dłużej jednak niż przez 39 tygodni“.

Wobec powyższego brzmienie ustępu pierwszego, ustęp drugi skreśla się,

b) zmianę § 61 i 62 w kierunku podwyższenia na czas od 1 listopada 1928 roku do 31 października 1930 roku wysokości składki z $6\frac{1}{2}\%$ na 7% (siedem).

Zmiany powyższe obowiązują Powiatową Kasę Chorych w Wieliczce od dnia 1 listopada 1928 roku.

Dyrektor: *Grzegorz Chomicki.*

263

Orzeczenie
Okr. Urzedu Ubezpieczeń we Lwowie
z dnia 5 listopada 1928 Nr. dz.: 14696/28

o zatwierdzeniu zmian statutu Powiatowej Kasy Chorych na pow. wadowicki w Andrychowie

Okręgowy Urząd Ubezpieczeń we Lwowie na podstawie art. 100 ustawy z dnia 19 maja 1920 roku o obowiązkowem ubezpieczeniu na wypadek choroby (Dz. U. R. P. Nr. 44, poz. 272) zatwierdza niniejszem następujące zmiany statutu Powiatowej Kasy Chorych na powiat wadowicki w Andrychowie:

1. zmianę statutu Kasy przez dodanie § 4 a postanawiającego, że językiem urzędowym w Powiatowej Kasie Chorych na powiat wadowicki w Andrychowie, jest język polski.

2. zmianę §§ 19. 28, 35, 36, 44, 61 i 62 statutu w kierunku rozszerzenia istniejących 14 grup zarobkowych przez dodanie dalszych 4 grup w szczególności w § 19, 28, 35, 36, 44. 61 i 62 pozostają do grupy XIII dotychczasowe grupy zarobkowe w grupie XIV dzienna płaca ustawowa zmienia się i wynosi zł. 13.50, poczem dodaje się grupę 15-tą z dzienną płacą ustawową zł. 15.50, grupę 16-tą z dzienną płacą ustawową zł. 17. 50, grupę 17-tą z dzienną płacą ustawową zł. 19.50, grupę 18-tą z dzienną płacą ustawową zł. 20.50.

3. zmianę końcowego ustępu § 27 statutu w kierunku podwyższenia kosztów środka pomocniczego przeciwko zniekształceniu i kalectwu do wysokości złotych 205.—.

Powyższe zmiany obowiązują Powiatową Kasę Chorych w Andrychowie od dnia 15 listopada 1928 r.

Dyrektor: *Dr. Szkodziński.*

264

Orzeczenie
Okręg. Urzędu Ubezp. we Lwowie
z dnia 30 października 1928, l.: 14070,

o zatwierdzeniu zmian statutu Powiatowej Kasy Chorych w Tarnowie.

ZMIANA STATUTU.

(zarządzenie komisarza Powiatowej Kasy Chorych w Tarnowie z dnia 20 października 1928 r.).

Na podstawie przepisów art. 66 e. ustawy z dnia 20 maja 1920, Nr. 44, Dz. U. R. P. poz. 272 o obowiązkowem ubezpieczeniu na wypadek choroby oraz na podstawie przepisu §-u 93 statutu Powiatowej Kasy Chorych w Tarnowie, zarządzam następujące zmiany statutu tejże Kasy:

1) § 8/2 ma brzmieć: „ich całkowity dochód roczny nie przewyższa 7.500 zł.".

2) w §-ie 16, w zdaniu ostatniem, zamiast: „10 marek" ma być: „30 gr.".

3) w §-ie 17 zamiast: „do 300 marek" ma być: „do 9 zł." oraz zamiast: „do 100 marek" ma być: „do 3 zł.".

4) § 19 ma brzmieć: „ubezpieczonych, stosownie do ich zarobku, dzieli się na 18 następujących grup zarobkowych:

GRUPA ZAROBKOWA	Dla zarabiających						Płaca ustawodawcza Zł.
	dziennie		tygodniowo		miesięcznie		
	od	do	od	do	od	do	
I.		1.—		6.—		25.—	—.75
II.	1.01	1 50	6 01	9.—	25.01	37.50	1.25
III.	1.51	2.—	9.01	12.—	37.51	50.—	1.75
IV.	2.01	2.50	12.01	15.—	50.01	62.50	1.25
V.	2.51	3.—	15.01	18.—	62.51	75.—	2.75
VI.	3.01	4.—	18.01	24.—	75.01	100.—	3.50
VII.	4.01	5.—	24.01	30.—	100.01	125.—	4.50
VIII.	5.01	6.—	30.01	36.—	125.01	150.—	5.50
IX.	6.01	7.—	36.01	42.	150.01	175.	6.50
X.	7.01	8.—	42.01	48.—	175.01	200. –	7.50
XI.	8.01	9.—	48.01	54.—	200.01	225.	8.50
XII.	9.01	10.50	54.01	63.—	225.01	262.50	9.75
XIII.	10.51	12.50	63.01	75.—	262.51	312.50	11.50
XIV.	12.50	14.50	75.01	87.—	312.51	362.50	13.50
XV.	14.50	17.50	87.01	105.—	362.51	437.50	15.50
XVI.	17.51	18.75	105.01	112.50	437.51	468.75	18.00
XVII.	18.76	20.—	112.51	120.—	468.76	600.	19 00
XVIII.	20.01		120.01		500 01		20 00

5) w §-ie 27, w zdaniu ostatniem ma być zamiast: „500 marek“ — „200 zł.“.

6) § 28 statutu ma brzmieć: „zasiłek pieniężny w chorobie wynosi 60 % płacy ustawowej, tj.:

dla zaliczonych do grupy I	0.45	zł.	dziennie
II	0.75	„	„
III	1.05	„	„
IV	1.35	„	„
V	1.65	„	„
VI	2.10	„	„
VII	2.70	„	„
VIII	3.30	„	„
IX	3.90	„	„
X	4.50	„	„
XI	5.10	„	„
XII	6.85	„	„
XIII	6.90	„	„
XIV	8.10	„	„
XV	9.30	„	„
XVI	10.80	„	„
XVII	11.40	„	„
XVIII	12.—	„	„

Członkowie, mający na utrzymaniu więcej niż dwoje dzieci, otrzymują na każde z nich po 5 %, łącznie jednak nie więcej, jak 75 % płacy ustawowej. Przy obliczeniach zasiłku nie zalicza się 1 lub 2 groszy, 3 i 4 grosze zaokrągla się do 5 groszy.

7) § 35 statutu ma brzmieć: „członkom Kasy, którzy są leczeni w szpitalu, Kasa wypłaca:

a) utrzymującym ze swego zarobku wyłącznie lub w przeważnej części 1 lub więcej osób, zasiłek domowy w wysokości połowy zasiłku pieniężnego w chorobie, w szczególności:

zaliczonym do grupy I	0.23	zł.	dziennie
II	0.38	„	„
III	0.53	„	„
IV	0.68	„	„
V	0.83	„	„
VI	1.05	„	„
VII	1.35	„	„
VIII	1.65	„	„
IX	1.95	„	„
X	2.25	„	„
XI	2.55	„	„
XII	2.93	„	„
XIII	3.45	„	„
XIV	4.05	„	„
XV	4.65	„	„
XVI	5.40	„	„
XVII	5.70	„	„
XVIII	6.—	„	„

b) nie mający nikogo na utrzymaniu 10 % płacy ustawowej w szczególności:

zaliczonym do grupy I	0.08	zł.	dziennie
II	0.13	„	„
III	0.18	„	„
IV	0.23	„	„
V	0.28	„	„
VI	0.35	„	„
VII	0.45	„	„
VIII	0.55	„	„
IX	0.65	„	„
X	0.75	„	„
XI	0.85	„	„
XII	0.98	„	„
XIII	1.15	„	„
XIV	1.35	„	„
XV	1.50	„	„
XVI	1.80	„	„
XVII	1.90	„	„
XVIII	2.—	„	„

8) § 36 statutu ma brzmieć: „na koszty pogrzebu ubezpieczonego wypłaca Kasa zasiłek w wysokości 3-tygodniowej płacy ustawowej: zasiłek ten wynosi:

dla zaliczonych do grupy I	15.75	zł.
II	26.25	„
III	36.75	„
IV	47.25	„
V	57.75	„
VI	73.50	„
VII	94.50	„
VIII	115.50	„
IX	136.50	„
X	157.50	„
XI	178.50	„
XII	204.75	„
XIII	241.50	„
XIV	283.50	„
XV	325.50	„
XVI	378.—	„
XVII	399.—	„
XVIII	420.—	„

Zasiłek pogrzebowy wypłaca się również na osoby, które zachorowały będąc jeszcze członkami Kasy i zmarły na skutek tej samej choroby, w przeciągu pół roku po wyczerpaniu pomocy dla chorych, nie odzyskawszy zdolności do zarobkowania“.

9) W §-ie 38 ust. 3 ma być zamiast „od 2-ch do 5 marek dziennie“ obecnie: „od 20 groszy do 50 groszy dziennie“.

10) § 44 statutu ma brzmieć: „zasiłek pogrzebowy dla członka rodziny wynosi połowę zasiłku pogrzebowego, określonego w §-ie 36 dla ubezpieczonych, w szczególności:

jeżeli członek zaliczony jest do grupy I	7.85	zł.
II	13.10	„
III	18.35	„
IV	23.60	„
V	28.85	„
VI	36.75	„
VII	47.25	„
VIII	57.75	„
IX	68.25	„
X	78.75	„

XI	. 89.25	„
XII	. 102.35	„
XIII	. 120.75	„
XIV	. 141.75	„
XV	. 162.75	„
XVI	. 189.—	„
XVII	199.50	„
XVIII	210.—	„

11) § 61 statutu ma brzmieć: „wysokość składki wynosi 6 ½ % płacy ustawowej a mianowicie:

		tygodniowo		półmiesięcznie		miesięcznie	
w grupie	I.	0.34	zł.	0.73	zł.	1.46	zł.
„	II.	0.57	„	1.23	„	2.46	„
„	III.	0.80	„	1.73	„	3.46	„
„	IV.	1.03	„	2.22	„	4.44	„
„	V.	1.25	„	2.75	„	5.41	„
„	VI.	1.59	„	3.42	„	6.84	„
„	VII.	2.05	„	4.44	„	8.88	„
„	VIII.	2.50	„	5.41	„	10.83	„
„	IX.	2.96	„	6.41	„	12.82	„
„	X.	3.41	„	7.37	„	14.75	„
„	XI.	3.87	„	8.37	„	16.75	„
„	XII.	4.44	„	9.62	„	19.24	„
„	XIII.	5.23	„	11.33	„	22.66	„
„	XIV.	6.14	„	13.31	„	26.62	„
„	XV.	7.05	„	15.28	„	30.56	„
„	XVI.	8.19	„	17.75	„	35.49	„
„	XVII.	8.65	„	18.73	„	37.46	„
„	XVIII.	9.10	„	19.72	„	39.43	„

Wysokość składek ustala Rada Kasy a zatwierdza Urząd Ubezpieczeń.

12) § 62 statutu ma brzmieć: „członkowie obowiązkowo ubezpieczeni płacą 2/5 należnej za nich składki, ich pracodawcy zaś 3/5 składki a mianowicie:

a) członkowie płacą:

		tygodniowo		półmiesięcznie		miesięcznie	
grupa	I	0.14	zł.	0.29	zł.	0.58	zł.
„	II	0.23	„	0.49	„	0.98	„
„	III	0.32	„	0.69	„	1.38	„
„	IV	0.41	„	0.89	„	1.78	„
„	V	0.50	„	1.08	„	2.16	„
„	VI	0.64	„	1.37	„	2.74	„
„	VII	0.82	„	1.77	„	3.55	„
„	VIII	1.—	„	2.16	„	4.33	„
„	IX	1.18	„	2.56	„	5.13	„
„	X	1.36	„	2.95	„	5.90	„
„	XI	1.55	„	3.35	„	6.70	„
„	XII	1.78	„	3.85	„	7.70	„
„	XIII	2.09	„	4.53	„	9.06	„
„	XIV	2.46	„	5.32	„	10.65	„
„	XV	2,82	„	6.11	„	12.22	„
„	XVI	3.28	„	7.10	„	14.20	„
„	XVII	3.46	„	7.49	„	14.98	„
„	XVIII	3.64	„	7.89	„	15.77	„

b) pracodawcy płacą za członków, których zaliczono do grupy:

		tygodniowo		półmiesięcznie		miesięcznie	
grupy	I	0.20	zł.	0.44	zł.	0.88	zł.
„	II	0.34	„	0.74	„	1.48	„
„	III	0.48	„	1.04	„	2.07	„
„	IV	0.62	„	1.33	„	2.66	„
„	V	0.75	„	1.67	„	3.25	„
„	VI	0.95	„	2.05	„	4.10	„
„	VII	1.23	„	2.67	„	5.33	„
„	VIII	1.50	„	3.25	„	6.50	„
„	IX	1.78	„	3.85	„	7.69	„
„	X	2.05	„	4 42	„	8.85	„
„	XI	2.32	„	5.02	„	10.05	„
„	XII	2.66	„	5.77	„	11.54	„
„	XIII	3.14	„	6.80	„	13.60	„
„	XIV	3.68	„	7.99	„	15.97	„
„	XV	4.23	„	9.17	„	18.34	„
„	XVI	4.91	„	10.65	„	21.29	„
„	XVII	5.19	„	11.24	„	23.48	„
„	XVIII	5.46	„	11.83	„	23.66	„

13) W §-ie 70 po słowach: „ogólną sumę składek" dodaje się zdanie: „ogólną sumę składek zaokrągla się do 5 gr.".

W tym samym §-ie zamiast ustępu: „lista płatnicza za odnośny okres...." ma być: „lista płatnicza za miesiąc dla pracodawców, wypłacających zarobki co tydzień lub co dwa tygodnie, obejmuje tyle składek tygodniowo, ile pełnych tygodni mieści się w danym miesiącu. Lista płatnicza za miesiąc dla pracodawców, wypłacających zarobki co pół miesiąca lub co miesiąc, obejmuje składki miesięczne i półmiesięczne".

Na końcu §-u 70 należy dodać: „celem obliczenia właściwego przez pracodawców przypadających składek, wydaje Kasa Chorych po cenie własnych kosztów obowiązującą tabelę składek, zatwierdzoną przez Okręgowy Urząd Ubezpieczeń we Lwowie".

Komisarz Rządowy: *Dr. Karol Kropatsch.*

OKRĘGOWY URZĄD UBEZPIECZEŃ
we Lwowie.

Nr. 14.070/28.

We Lwowie, dnia 30 października 1928 r.

Przedm.: zatwierdzenie zmian statutu.

Okręgowy Urząd Ubezpieczeń we Lwowie na podstawie art. 100 ust. z dnia 19 maja 1920 r. o obowiązkowem ubezpieczeniu na wypadek choroby Dz. U. R. P. Nr. 44 poz. 272 zatwierdza niniejszem powyższe zmiany statutu Powiatowej Kasy Chorych w Tarnowie, wprowadza przez Komisarza Kasy decyzją jego z dnia 20 października 1928 r. a mianowicie zmiany:

§§ 8, 16, 17, 27, 19, 28, 35 a i b, 36, 38, 44, 61, 62 i 70-tego a w szczególności zmiany §§ 19, i związanych z tym zmian następnych §§-ów w kierunku rozsze-

rzenia grup zarobkowych od 1—18-tej wprowadzającej najniższą grupę zarobkową I. z dzienną płacą ustawową 0.75 zł. i 18 grupą z najwyższą dzienną płacą ustawową 20.— zł.

Zmiany powyższe obowiązują Powiatową Kasę Chorych w Tarnowie od dnia 1 grudnia 1928 r.

Dyrektor: *Dr. Szkodziński.*

Inne akty administracyjne:

265.

Obwieszczenie.

Krakowskiego Urzędu Wojewódzkiego

z dnia 27 października 1928, L.: ZP. — 1674/2/28,

w sprawie podania mag. farm. Bogdana Ludwika 2 im. Donigiewicza o koncesję aptekarską w Zakopanem.

Na podstawie postanowień § 48 ustawy z 18 grudnia 1906 r. Dz. p. p. Nr. 5 z roku 1907 podaję do powszechnej wiadomości, że magister farmacji Bogdan Ludwik 2-ga im. **Donigiewicz**, kierownik apteki spadkob. śp. Ferd. Tabeau w Zakopanem, mieszkający w hotelu „Wierchy" przy ul. Krupówki wniósł dnia 25 października 1928 r. do Urzędu Wojewódzkiego Krakowskiego podanie o koncesję na nową aptekę publiczną w Zakopanem — Bystre w domu Jana Jaciny.

Wzywam zatem tych właścicieli aptek publicznych, którzy czuliby się w swej egzystencji zagrożeni przez utworzenie wspomnianej apteki, by w ciągu czterech tygodni, licząc od dnia niniejszego ogłoszenia, wnieśli ustnie lub pisemnie przedstawienie do właściwej władzy administracji ogólnej I. instancji.

Po upływie tego terminu wniesione przedstawienie nie będzie uwzględnione.

Za Wojewodę: *Dr. Wróblewski.*

266.

WOJEWODZWO KRAKOWSKIE.
L. OS. 169/130/28. Kraków, dnia 5 listopada 1928.

Włóczęgostwo i wyłudzanie wsparć.

Do

Panów Starostów powiatowych Województwa Krakowskiego, oraz P. Prezydenta st. kr. miasta Krakowa.

Według doniesienia interesowanych Urzędów, włóczą się po kraju i wyłudzają pod rozmaitymi pozorami wsparcie na rachunek swych gmin przynależności, względnie gminy swego zamieszkania, następujące osoby:

1) Pisarski Władysław, syn Jana i Ewy, urodz. w 1877 r., stały mieszkaniec wsi Bzinek, gm. Bliżyn, pow. Konecki.

2) Wiśniewski Edward-Władysław, urodz. w 1899 r., syn Adama i Katarzyny, stały mieszkaniec gm. Odrowąż, pow. Koneckiego, zamieszkały w Bliżynie.

3) Słanosz Edward, syn Jana i Franciszki, urodz. w 1888 r., przynależny do wsi Nowawieś, gm. Zarki, pow. Zawierciański.

4) Powroźnik Stanisław, lat 19, syn Stanisława i Joanny, przynależny do Magistratu miasta Zawiercia.

5) Kusińska Marja, lat 26, córka Władysława i Jadwigi, przynależna do Magistratu miasta Zawiercia.

6) Jagielak Jan, lat 19, syn Piotra i Juljanny, przynależny do Magistratu miasta Zawiercia.

7) Bryła Edward, lat 21, syn Wojciecha i Juljanny, przynależny do Magistratu m. Zawiercia.

8) Kotański Piotr, lat 30, syn Feliksa i Petroneli, przynależny do Magistratu miasta Zawiercia.

9) Brudziński Bolesław, lat 24, syn Władysława i Teresy, przynależny do Magistratu miasta Zawiercia.

10) Łazarz Władysław, syn Sebastjana i Anastazji ze Szlachtów, urodz. 20 lutego 1909 roku w Porąbce, gm. Wielko Zagórze, pow. Miechowski.

11) Niegieła Tekla, urodz. 1890 r., przynależna do gminy Hołchocze.

12) Pejsach Samuel, urodz. w r. 1883, syn Abrahama i Marji, urodzony w Mikulińcach.

13) Duszka Michał, syn Jana i Anastazji, urodz. w r. 1898 w Ostalcach, gmina Suszczyn, pow. Tarnopol.

14) Rudnij Irena, urodzona i przynależna w Czortkowie.

15) Sadownik Stanisław, syn Andrzeja i Marjanny, urodz. 1904 r., przynależny do gminy Sieciechów, pow. Kozienicki.

16) Moskal Stefan, syn Walentego i Joanny z Lewandowskich, urodz. 18. VII. 1903 r. w Olkuszu, przynależny do wsi Świątniki, gm. Obrazów, pow. Sandomierskiego.

17) Radowska Marta z domu Winiarska, córka Antoniego i Otolji, urodz. 1909 r., przynależna do Magistratu miasta Radomia.

18) Fatyga Michał, syn Tomasza i Marji, urodz. w 1898 r., w pow. Włoszczowskim.

19) Sussman Ignacy Marjan, syn Hermana i Cecylji, urodz. w r. 1896.

20) Słymak Marja, córka Piotra i Anastazji, urodz. w r. 1906 z Turzańska, pow. Sanok.

21) Zalot Wojciech, urodz. w r. 1900 z Wólki Małkowej, pow. Przeworsk.

22) Zając Mateusz, lat 32, syn Michała i Anny z Ustrzyk, pow. Lisko.

23) Sajfer Bezen Jakób, urodz. w r. 1899 z Ustrzyk dolnych, pow. Lisko.

24) Tyczyński Hilary, syn Piotra i Marji, urodz. w 1906 r., w gminie Telechany, pow. Łuck.

25) Chruścicki Edward-Edmund, z gm. Szumsk, pow. Krzemieniec.

26) Dyląg Antoni, syn Alojzego i Zofji, urodz. w r. 1913 w Krakowie i przynależny do Krakowa.

27) Czwarkiel Andrzej Józef, syn Andrzeja i Wiktorji, urodzony dnia 28. XI. 1907 w Nawojowej, przynależny do Nowego Sącza.

O tem zawiadamiam Panów Starostów oraz Pana Prezydenta miasta Krakowa i ostrzegam,że ewentualnie udzielone powyższym wsparcia i zapomogi nie będą zwracane przez podane gminy.

Za Wojewodę: *Dr. Macko.*

267.

Ogłoszenie.

Przepisane na mocy art. 4 ustawy o mierniczych przysięgłych z 15. VII. 1925 r. Dz. p. p. Nr. 97, poz. 682 egzaminy kandydatów praktykujących na obszarze Województw: Kieleckiego, Krakowskiego, Lubelskiego, Lwowskiego, Stanisławowskiego, Tarnopolskiego i Wołyńskiego, odbędą się w terminie jesiennym 1928 r. w czasie od 12 do 23 listopada 1928 r. w lokalu Katedry miernictwa Politechniki Lwowskiej.

Sekretarz Komisji Egzaminacyjnej:
Inż. Hillbricht.

268.

Konkurs.

Urząd Wojewódzki lwowski rozpisuje konkurs na posadę Komisarza ochrony lasów w VII. st. sł. z przydziałem służbowym do Urzędu Wojewódzkiego, w charakterze zastępcy wojewódzkiego Inspektora Ochrony lasów.

Podania o nadanie powyższej posady należy wnosić do Urzędu Wojewódzkiego we Lwowie do 15 grudnia 1928 r.

Do podania należy dołączyć: metrykę urodzenia, poświadczenie obywatelstwa polskiego, dowód ukończenia wyższych studjów leśnych, dowód uregulowania stosunku do służby wojskowej, własnoręcznie napisany życiorys, oraz dowód odbycia dłuższej praktyki zawodowej w administracji lasowej względnie przy urządzeniu lasów lub w państwowej służbie ochrony lasów.

Kandydaci pozostający w służbie państwowej winni wnieść podania w drodze służbowej.

Wojewoda: *Gołuchowski.*

269.

Komunikat
Krakowskiego Urzędu Wojewódzkiego
z 5 listopada 1928 L: ZP. 2149/9.

Pan Wojewoda nadał prawomocnie Mag. farm. Majerowi Leibowi 2 im. **Wurzlowi** koncesję na samoistne prowadzenie apteki publicznej w Rajczy, pow. żywieckiego.

Za Wojewodę: *Dr. Wróblewski.*

Ogłoszenia publiczne:

270

Ogłoszenie.
Zarządu Powiatowej Kasy Chorych w Białej małopolskiej

z dnia 8 listopada 1928, l.: 4926/Wyb./28. -- 13/14/15,

w sprawie zgłoszonych kandydatów na delegatów do Rady Powiatowej Kasy Chorych w Białej.

Zgodnie z postanowieniami par. 17 rozp. Pana Ministra Pracy i Opieki Społecznej z dnia 24/3. 1926 (Dz. U. R. P. Nr. 44, poz. 273, ogłaszamy niniejszem, że do wyborów 15 delegatów i tyluż zastępców z grupy pracodawców zgłoszono i uznano za ważną tylko jedną listę kandydatów, która została zaopatrzoną Nr. 1 a mianowicie lista ta zawiera następujących kandydatów:

1) Edward Zajączek, fabrykant sukna w Kętach,
2) Ferdynad Deutsch, spólnik firmy Bernard Deutsch i Syn w Białej,
3) Dr. Dawid Feuereisen, adwokat w Białej,
4) Józef Krywult, kaflarz w Białej,
5) Inż. Jerzy Krzemień, gospodarz w Pisarzowicach,
6) Erwin Bathelt, spólnik firmy J. G. Bathelt i Synowie w Białej,
7) Franciszek Gawenda, malarz w Białej,
8) Kurt Zipser, fabrykant w Mikuszowicach,
9) Marjan Baron Czecz, właściciel dóbr w Kozach,
10) Franciszek Gryksa, stolarz w Białej,
11) Dr. Herman Wenzl, sekretarz Związku Przemysłowców w Białej,
12) Jan Kanty Podworski, garbarz w Kętach,
13) Szymon Rosenberg jun., kupiec w Białej,
14) August Gross, ślusarz w Białej,
15) Hermann Schlee, kupiec w Białej,
16) Kurt Polatschek, fabrykant w Białej,
17) Kazimierz Krzyżanowski, fabrykant w Wilamowicach,
18) Alojzy Karfiol, kupiec w Białej,
19) Edmund Baron Larisch, właściciel dóbr w Bulowicach,

20) Isak Lunenfeld, spólnik firmy Schlesinger i Ska w Białej,
21) Władysław Fill, budowniczy w Białej ,
22) Oskar Schmidt, spólnik firmy Rudolf Schmidt w Białej,
23) Wilhelm Goldberg, spólnik firmy Bracia Goldberg w Białej,
24) Andrzej Surówka, malarz w iBałej,
25) Marjan de Rudziński, właściciel dóbr w Osieku,
26) Jan Zipser, właściciel cegielni w Białej-Lipniku,
27) Oskar Sorge, dyrektor Towarzystwa Górniczego Sp. z ogr. odp., Biała,
28) Józef Pokorny, fabrykant w Białej,
29) Rudolf Suchy, fabrykant w Mikuszowicach.

Wobec złożenia tylko jednej ważnej listy kandydatów z grupy pracodawców, głosowanie rozpisane dla tej grupy na dzień 18 listopada 1928 zgodnie z postanowieniami par. 24 zacytowanego na wstępie rozporządzenia nie odbędzie się.

Za Zarząd Pow. Kasy Chorych w Białej: *Dr. Gross.*

Ogłoszenie

Zgodnie z postanowieniami par. 17 rozp Pana Min. Pracy i Op. Społ. z dnia 24/3. 1926, Dz. Ust. Rzp. Nr. 44, poz. 273, ogłaszamy niniejszem, że do wyborów 30 delegatów i tyluż zastępców do Rady Powiatowej Kasy Chorych w Białej z grupy ubezpieczonych, zgłoszono i uznano za ważn'e dwie listy kandydatów a mianowicie:

Lista Nr. 2.

Polskiej Partji Socjalistycznej, Niemieckiej Socjalistycznej Partji Pracy i Klasowych Związków Zawodowych.

L. p.	IMIĘ I NAZWISKO	Zawód	Miejsce zamieszkania	Zatrudniony u firmy
1	Pająk Antoni	redaktor i poseł na Sejm	Biała, ul. Hettwera 17.	Pow. Związek Gosp.
2	Biernot Franciszek	tkacz	Lipnik Nr. 297	Rabinowicz, Biała
3	Pietras Gotfried	tokarz	Stare Bielsko 294	Rudolf Schmidt
4	Janica Jakób	robotnik	Buczkowice 139	Thonet—Mundus
5	Schubert Rudolf	urzędnik	Leszczyny 372	Pow. Związek Gosp.
6	Grajcarek Józef	tkacz	Lipnik 368	I. G. Bathelt Synowie
7	Linnert Jerzy	"	Lipnik 319	Rabinowicz F.
8	Wiesner Jan	odlewacz	Kamienica 220	Rudolf Schmidt
9	Zender Karol	ślusarz	Biała, Piłsudskiego 11	Th. Pollak i Syn
10	Pysz Jan	tkacz	Straconka 2	Thugendhat S.
11	Haręża Karol	stolarz	Kęty, ul. Królewska Nr. 100	Fr. Gryksa, Biała
12	Łukoś Alojzy	tkacz	Komorowice 98	Sternickel—Gülcher
13	Greczka Karol	robotnik	Lipnik 245	A. J. Walczok, Straconka
14	Janica Andrzej	tkacz	Leszczyny 48	Plutzar—Brüll
15	Olma Antoni	robotnik	Hałcnów 13	Pollak Th. i Syn
16	Pysz Antoni	tkacz	Straconka 76	M. Polatschek
17	Bojdys Antoni	robotnik	Biała, Kolejowa Nr. 408	Suchy — Bertelmus
18	Góra Jan	kapelusznik	Biała, Rzeźnicza Nr. 37	Swoboda G.
19	Mazurek Adolf	piekarz	Biała, Hettwera Nr. 30	Bathelt I. G. Synowie
20	Wojtas Michał	odlewacz	Biała, Kościelna Nr. 5	E. Schmeja
21	Byrska Zofja	wyszywaczka	Bielsko, Górska Nr. 43	Rabinowicz F.
22	Dwornik Ignacy	robotnik	Czaniec 256	Fabryka papieru, Czaniec
23	Waluś Józef	"	Buczkowice	Thonet — Mundus
24	Ryś Antoni	urzędnik	Komorowice 194	Pow. Związek Gosp.
25	Hoffman Stefan	tkacz	Straconka 53	Tugendhat S.
26	Holewka Antoni	urzędnik	Komorowice 222	K. Hess i Synowie
27	Perchał Stanisław	odlewacz	Biała, Paderewskiego 4	R. Schmidt
28	Kolarz Ferdynad	tkacz	Leszczyny	Strzygłowski K.
29	Międzybrodzki Ludwik	rzeźnik	Mikuszowice 58	J. Bolisięga
30	Fraś Franciszek	krawiec	Biała, Komorowicka 27	J. Krupnik
31	Piesch Andrzej	kapelusznik	Leszczyny 229	Danielczyk H.
32	Wala Jan	robotnik	Buczkowice 184	Neumann i Ska
33	Raczek Franciszek	tkacz	Rychwałd 153	E. Zipser i Syn
34	Zajączek Ludwik	stolarz	Hecznarowice 63	Gryksa F.
35	Klimunt Antoni	tkacz	Mikuszowice 111	Jaworek Ad.

L. p.	IMIĘ I NAZWISKO	Zawód	Miejsce zamieszkania	Zatrudniony u firmy
36	Kreiss Franciszek	urzędnik	Biała, Cyniarska Nr. 22	Rabinowicz F.
37	Miś Józef	robotnik	Porąbka 169	Regulacja Soły, Porąbka
38	Wandzel Władysław	„	Kalna 40	Młyn Dobiji
39	Zabłocki Otton	„	Biała, Rynek 9	Swoboda G.
40	Zemanek Karol	tkacz	Lipnik	J. Wencelis
41	Smolarski Franciszek	robotnik	Bestwina 10	K. Hess i Synowie
42	Gałuszka Stanisław	„	Biała, Główna 11	Pollak Th. i Syn
43	Olek Franciszek	tokarz	Lipnik 173	Ochsner J.
44	Sadlik Szymon	robotnik	Międzybrodzie bialskie	Kamieniołom Kraj. Kozy
45	Gürtler Alojzy	urzędnik	Lipnik 198	Pow. Kasa Chorych
46	Fołta Franciszek	odlewacz	Straconka 42	Schwabe K.
47	Owsiński Jan	tkacz	Biała, Hettwera Nr. 22	Jaworek Ad.
48	Bogisz Alojzy	robotnik	Hałcnów 24	Pollak Th. i Syn
49	Pysz Andrzej	tkacz	Leszczyny 239	Rabinowicz F.
50	Sadlik Adolf	robotnik	Straconka 70	Pol. Tow. Akumulat.
51	Gluza Paweł	tkacz	Mikuszowice 135	Plutzar i Brüll
52	Szymik Wiktor	ślusarz	Bielsko, Górska Nr. 15	R. Schmidt
53	Tarnawa Szymon	robotnik		Adolf Wech
54	Lux Józef	tkacz	Lipnik 494	K. Hess i Synowie
55	Malik Jan	„	Mikuszowice	A. Jaworek
56	Graca Józef	robotnik	Mutne 61	Magistrat Biała
57	Szuta Bronisław	tkacz	Straconka 73	Tugendhat S.
58	Klisz Rudolf	„	Leszczyny 46	I. G. Bathelt i Synowie
59	Pieczora Antoni	robotnik	Biała, Hałcnowska 636	Neumann i Ska
60	Geyer Gustaw	kelner	Bielsko, Wyspiańskiego 17	Kino-Kaffe, Biała

Lista Nr. 3.

L. p.	IMIĘ I NAZWISKO	Zawód	Zatrudniony u firmy	Miejsce zamieszkania
1	Gąsior Stanisław	urz. prywat.	Dom Zakł. Pens. Biała Nr. 3	Bracia Münch
2	Dziech Edward	maszynista	Biała, Lipniska 4	Bernard Deutsch i Syn
3	Czulak Józef	robotnik	Międzybrodzie Nr. 217	Sternickel i Gülcher
4	Rosner Andrzej	wiertacz	Hałcnów 320	Br. Sennewaldt
5	Nikiel Stefan	urz. prywat.	Biała, Szpitalna Nr 10	Br. Münch
6	Szczotka Antoni	robotnik	Leszczyny 564	Plutzar i Brüll
7	Górny Paweł	malarz	Biała, Kolejowa Nr. 408	Surówka Andrzej
8	Waluś Jan	robotnik	Szczyrk 507	Ad. Wech.
9	Kappa Józef	„	Biała, Główna 5	Br. Sennewaldt
10	Walaszek Karol	„	Łodygowice 431	Karol Strzygowski
11	Honkisz Józef	murarz	Kozy Dom Kat.	Emanuel Rost
12	Witkowski Walenty	woźnica	Leszczyny 9	Karol Strzygowski
13	Willman Andrzej	wiertacz	Lipnik 223	Br. Sennewaldt
14	Wrona Jan	robotnik	Rybarzowice 268	Ad. Wech
15	Zeman Jan	tkacz	Bielsko, Grottgera 2	I. G. Bathelt
16	Foja Katarzyna	robotnica	Kamienica 196	Karol Strzygowski
17	Gürtler Karol	robotnik	Hałcnów 30	Wilhelm Zipser
18	Drewniak Jan	maszynista	Leszczyny 359	Sternickel — Gülcher
19	Fialik Andrzej	manipulant	Hałcnów 26	Br. Sennewaldt
20	Chrobak Józef	majster	Straconka 89	Karol Strzygowski
21	Homa Józef	„	Biała, Kolejowa	Bernard Deutsch
22	Bogisz Franciszek	robotnik	Hałcnów 343	Br. Sennewaldt
23	Harężlak Józef	tkacz	Rychwałd 133	Karol Strzygowski

L. p.	IMIĘ I NAZWISKO	Zawód	Miejsce zamieszkania	Zatrudniony u firmy
24	Sadlik Stefan	robotnik	Komorowice 34	Br. Sennewaldt
25	Martyniak Józef	„	Międzybrodzie bielskie 43	Plutzar — Brüll
26	Szymik Franciszek	pomocnik sklepowy	Hałcnów 135	Sp. Gosp. w Hałcnowie
27	Dobija Rudolf	robotnik	Straconka 145	Karol Hess i Synowie
28	Sidzina Andrzej	woźnica	Lipnik 320	Karol Strzygowski
29	Pieczora Stanisław	murarz	Kozy	Rost Emanuel
30	Szkabrat Karol	robotnik	Hałcnów 78	Br. Sennewaldt
31	Mrożek Stefan	tkacz	Okrajnik 76	Sternickel i Gülcher
32	Majdak Jan	robotnik	Międzybrodzie bialskie	Br. Sennewaldt
33	Wawok Jan	„	Międzybrodzie bialskie 82	Br. Sennewaldt
34	Konior Wojciech	„	Międzybrodzie bialskie 212	Karol Strzygowski
35	Olma Józef	wiertacz	Hałcnów 235	Br. Sennewaldt
36	Rodak Józef	robotnik	Łękawica 114	Erwin Korn
37	Wiewiórka Franciszek	stróż nocny	Mikuszowice 99	Plutzar i Brüll
38	Zając Józef	kier. spółki	Hałcnów 248	Sp. Gosp. Hałcnów
39	Zontek Piotr	robotnik	Międzybrodzie bialskie 197	Plutzar i Brüll
40	Farana Jan	stróż nocny	Komorowice 9	Bernard Deutsch
41	Szycówna Rozalja	robotnica	Kozy 502	Vöslauer, Biała
42	Kwaśny Walenty	robotnik	Wilkowice 111	Karol Strzygowski
43	Sporysz Józef	„	Hałcnów 64	Karol Hess i Synowie
44	Kaczmarczyk Jan	murarz	Kozy 228	Karol Strzygowski
45	Jenkner Jerzy	stróż nocny	Lipnik 204	Tugendhat
46	Olma Franciszek	ogrodnik	Hałcnów 142	Sternickel i Gülcher
47	Hałat Jan	dozorca domu	Biała, Nad Niwką 622	Schwabe Karol
48	Stefan Józef	kowal	Biała, Komorowicka 55	Neumann i Ska
49	Pieczora Wiktor	murarz	Kozy 216	Rost Emanuel
50	Ciężki Władysław	ceglarz	Czaniec 325	Rost Emanuel
51	Gołczyniak Paweł	robotnik	Zadziele 67	Plutzar i Brüll
52	Nycz Henryk	pom. handlowy	Biała, Lipnicka Nr. 6	Okr. Zw. Kons. Chrz. rob.
53	Jakubiec Tomasz	robotnik	Zarzecze 86	Erwin Kerger

Głosowanie odbędzie się w niedzielę dnia 18 listopada 1928 od godz. 8-mej bez przerwy do godz. 20-tej według miejsca zamieszkania w lokalach wyborczych podanych do publicznej wiadomości ogłoszeniem z dnia 28 sierpnia br. L: 4926/28/Wyb.

Każdy wyborca głosuje osobiście.

Wyborcy winni przynieść dowody stwierdzające ich tożsamość i na żądanie Przewodniczącego Komisji Wyborczej obowiązani są je okazać.

Głosowanie odbywa się kartkami.

Karty wyborcze winne być barwy białej oraz zawierać jeden numer z listy kandydatów *uznanej za ważną*.

Wszystkie inne karty są nieważne.

Głosowanie odbywa się w sposób następujący:

Wyborca podchodzi do stołu przy którym urzęduje Komisja Wyborcza a wylegitymowawszy się otrzymuje od Przewodniczącego kopertę urzędową. Do tej koperty wkłada swoją kartkę głosowania i oddaje ją w kopercie Przewodniczącemu. W każdej kopercie może być tylko jedna kartka. Gdyby w jednej kopercie okazało się więcej kartek, to uważa się je za jedną, jeżeli są jednobrzmiące, w przeciwnym razie wszystkie *są nie ważne*. Kartki wyborcze oddane w kopertach niezaopatrzonych firmą Kasy Chorych są również nie ważne.

Po oddaniu głosu ma wyborca bezzwłocznie opuścić salę wyborczą.

Wszelka agitacja w lokalu wyborczym jest zakazana.

W czynnościach każdej Komisji Wyborczej mają prawo uczestniczyć z głosem doradczym mężowie zaufania poszczególnych list kandydatów. Mężem zaufania listy może być każda osoba zdolna do aktów prawnych.

O godz. 20-tej (8 wieczór) przewodniczący Komisji Wyborczej zarządza zamknięcie lokalu wyborczego, dopuszczając do oddania głosu tylko wyborców znajdujących się wówczas w lokalu.

Za Zarząd Powiat. Kasy Chorych w Białej

Przewodniczący Zarządu:

Dr. Gross.

271.

Ogłoszenie
Zarządu Powiatowej Kasy Chorych w Nowym Sączu

z dnia 6 października 1928 L: 3781/28.

o lokalach wyborczych dla wyborów delegatów do Rady Powiatowej Kasy Chorych w Nowym Sączu.

W uzupełnieniu ogłoszenia z dnia 10 września 1928 L: 3307/28 (Krakowski Dziennik Wojewódzki Nr. 10 z 1/10. 928 p. 227) o rozpisanych wyborach delegatów do Rady Powiatowej Kasy Chorych w Nowym Sączu na dzień 2-go grudnia 1928 r. podaje się do publicznej wiadomości, że lokale wyborcze będą pomieszczone dla wyborców, których siedziba pracy znajduje się na terytorjum:

miasta Nowego Sącza i gmin należących do powiatu sądowego w Nowym Sączu:

dla pracodawców w gmachu Tymczasowego Zarządu Powiatu (Rady Powiatowej) w Nowym Sączu przy ul. Dunajewskiego Nr. 11,

dla ubezpieczonych od litery A do litery Ł w gmachu Powiatowej Kasy Chorych w Nowym Sączu przy ulicy Długosza Nr. 28,

dla ubezpieczonych od litery M do litery Z w lokalu Klasowych Związków Zawodowych w Nowym Sączu przy ulicy Matejki Nr. 23 (Dom P. Ombachowej),

dla wyborców, których siedziba pracy znajduje się na terytorjum gmin Rytra, Piwnicznej i Łomnicy będą pomieszczone lokale wyborcze:

dla pracodawców w kancelarji Zarządu Lasów i Tartaku w Rytrze,

dla ubezpieczonych w domu P. Isaaka Goldmanna w Rytrze.

W pozostałych okręgach wyborczych t. j. w Starym Sączu, Jazowsku, Muszynie, Krynicy Zdroju, Grybowie, Kąclowej i w Ciężkowicach będą pomieszczone lokale wyborcze w miejscach wyznaczonych ogłoszeniem z dnia 10 września 1928 L: 3307/28.

Zarząd Powiat. Kasy Chorych w Nowym Sączu
Przewodniczący: *Dr. Dohnalek.*

272.

Ogłoszenie.
Powiatowej Kasy Chorych w Tarnowie

z dnia 28 października 1928 L. 412/wyb.

o wyniku wyborów delegatów do Rady Powiatowej Kasy Chorych w Tarnowie.

Zgodnie z przepisem paragr. 38 rozporządzenia Ministra Pracy i Opieki Społecznej z dnia 24 marca 1926, Nr. 44 Dz. U. R. P. poz. 273, podaję do publicznej wiadomości następujący wynik wyborów delegatów do Rady Powiatowej Kasy Chorych w Tarnowie:

Z grupy ubezpieczonych zostali wybrani:

Z listy Nr. 2:

Członkami Rady:

1. Adam Ciołkosz, poseł i sekretarz
2. Józef Ryza, kursor
3. Leon Ogłaza, monter
4. Józef Czabański, murarz z P. F. Z. A.
5. Jan Batko, robotnik
6. Józef Kędzierski, murarz
7. Józef Jasielec, dozorca domu
8. Szymon Korczyński, stolarz
9. Władysław Twardy, robotnik
10. Stanisław Zając, tramwajarz
11. Jan Chyjek, robotnik
12. Michał Ptak, murarz z P. F. Z. A.
13. Józef Jarosz, robotnik
14. Zofja Machotówna, służąca

Zastępcami:

1. Józef Kałuża, pomocnik budowlany
2. Stanisław Alski, urzędnik prywatny
3. Stefan Mąsior, elektromonter
4. Józef Orzech, cieśla
5. Stanisław Zając, kelner
6. Stanisław Koza, strażak ogniowy
7. Stanisław Gurgul, murarz
8. Władysław Kukla, murarz z P. F. Z. A.
9. Józef Sikorski, monter
10. Ludwik Szydłowski, murarz z P. F. Z. A.
11. Aleksander Bulaga, składacz
12. Ludwik Duraj, cieśla z P. F. Z. A.
13. Piotr Budzik, robotnik
14. Józef Wieczorek, robotnik

Z listy Nr. 4.

Członkami Rady:

1. Dawid Batist, sekretarz
2. Jakób Bruckner, krawiec
3. Józef Sukman, krawiec
4. Salomon Sporn, krawiec
5. Pinkas Glück, buchalter
6. Maurycy Manheimer, urzędnik
7. Teodor Adler, kapelusznik

Zastępcami:

1. Izak Denner, prasownik
2. Mendel Lichtig, cholewkarz
3. Izak Bittner, krawiec
4. Leon Ressler, urzędnik
5. Regina Peiper, wykończarka
6. Mozes Gottlob, piekarz
7. Leon Biegeleisen, fryzjer

Z listy Nr. 6.

Członkami Rady:

1. Gabrjel Grünstein, kuśnierz

Zastępcami:

1. Kazimierz Czuban, robotnik

Z listy Nr. 10.

Członkami Rady:

1. Ignacy Chmura, robotnik z Państw. Fabryki Związków Azotowych
2. Franciszek Balzar, urzędnik z Państw. Fabryki Związków Azotowych
3. Władysław Turek, sekretarz
4. Stanisław Flank, cieśla z Państw. Frabryki Zw. Azotowych
5. Władysław Woźny, stróż nocny z Państw. Fabryki Związków Azotowych
6. Henryk Freindl, kierownik mon. spiryt.
7. Michał Starzyk, pracownik miejski
8. Paweł Kempka, pom. biurowy z Państw. Fabr. Związków Azotowych

Zastępcami:

1. Tadeusz Kołodziej, sekretarz Magistratu
2. Juljusz Czerwiec, prac. biur. z Państw. Fabr. Związków Azotowych
3. Józef Bulaga, pomocnik z Państw. Fabryki Związków Azotowych.
4. Leon Gramatyka, prac. kanc. z Państw. Fabryki Związków Azotowych
5. Józef Witek, cieśla z Państw. Fabryki Związków Azotowych
6. Ignacy Lutak, urzędnik magazynu tytoniowego
7. Stanisław Kucharski, robotnik z Państw. Fabr. Związków Azotowych
8. Jan Wicher, drożnik

Z grupy pracodawców:

Z listy Nr. 3.

Członkami Rady:

1. Kasper Ciołkosz, emer. profesor gimnazjalny

Zastępcami:

1. Dr. Karol Fusiarski, adwokat

Z listy Nr. 5.

Członkami Rady:

1. Arnold Sporn, krawiec
2. Pinkas Lehrman, szewc

Zastępcami:

1. Samuel Grünfeld, krawiec
2. Ozjasz Zelt, malarz

Z listy Nr. 7.

Członkami Rady:

1. Selig Braw, fabrykant kapeluszy

Zastępcami:

1. Izrael Osterweil, krawiec

Z listy Nr. 8.

Członkami Rady:

1. Romuald Wowkonowicz, dyrektor Gazowni
2. Adam Marszałkowicz, właściciel dóbr
3. Ks. Dr. Franciszek Paryło, profesor św. Teologji
4. Stanisław Hüpsch, inżynier z Państw. Fabryki Związków Azotowych
5. Jan Grzyb, majster kołodziejski

Zastępcami:

1. Henryk Dyczek, majster kaflarski
2. Edward Okoń, inżynier
3. Rudolf Oleksy, kupiec
4. Jan Pikul, majster masarski
5. Władysław Brach, przemysłowiec

Z listy Nr. 11.

Członkami Rady:

1. Henryk Holländer, przemysłowiec
2. Chanine Braun, przemysłowiec
3. Józef Frisch, instalator
4. Dr. Karol Horn, adwokat
5. Salomon Eichhorn, przemysłowiec
6. Leopold Schinagel, dyrektor banku

Zastępcami:

1. Ignacy Ginger, złotnik
2. Abraham Koscher, handlarz bielizny
3. Maurycy Drucker, fryzjer
4. Wolf Götzler, kupiec
5. Hirsch Eder, kupiec
6. Peretz Schneider, krawiec

Komisarz Rządowy Powiat. Kasy Chorych w Tarnowie

Dr. Karol Kropatsch

Ogłoszenia nieurzędowe:

Zguby dokumentów osobistych.

Zguby dokumentów osobistych zgłosili:

a) Józef Sper z Krakowa dokumentu odraczającego służbę wojskową do roku 1930;

b) Bronisław Burak legitymacji szoferskiej wydanej przez D. R. P. w Kielcach Nr. 2235;

c) Jan Opioła książeczki rejestracyjnej samochodu Chevrolet Kr. 6669.

Adres Redakcji i Administracji: „Krakowski Dziennik Wojewódzki“ Kraków, ulica Basztowa 22.

Prenumeratę względnie należytość za poszczególne egzemplarze Dziennika Wojewódzkiego należy przesyłać Kasie skarbowej Nr. 1 w Krakowie za pośrednictwem Pocztowej Kasy Oszczędności. Konto Nr. 402112 na dochód Ministerstwa Spraw Wewnętrznych Dz. II. §: 7 „Dziennik Wojewódzki“.

Prenumerata za rok 1928 wynosi 4 zł. 80 gr. — Cena jednego egzemplarza 1 zł.

Drukarnia Przemysłowa w Krakowie, ul. Zielona 7. pod kier. T. Zakulskiego. — Nr. telefonu 510.